
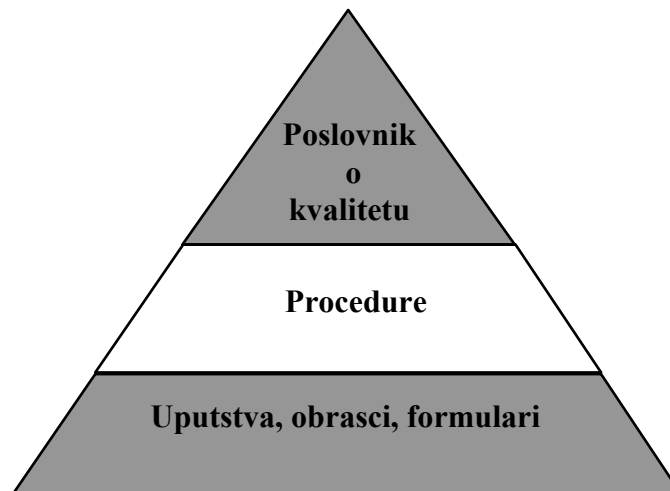


Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	1	12

	<b>UNIVERZITET U ZENICI</b>		<b>Šifra</b>
	<b>Procedura</b>		<b>01-105-501-0007/07</b>
Naziv:	Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika		Revizija:
	Vrsta:		A
	Tip:	Upravljanje sistemom kvaliteta	Status:
Opis	Procedura definiše aktivnosti i nosioce aktivnosti za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika		U primjeni

## *Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika*



<b>Uradio:</b>	<b>Pregledao:</b>	<b>Odobrio:</b>
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	2	12

## **Sadržaj:**

<b>1. Svrha</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Područje primene</b> .....	<b>3</b>
<b>3. Definicije, pojmovi i skraćenice</b> .....	<b>3</b>
<b>4. Nadležnosti</b> .....	<b>3</b>
<b>5. Opis procedure</b> .....	<b>4</b>
5.1 Dijagram toka.....	4
5.2 Start.....	8
5.3 Utvrđivanje potreba za izbor u nastavnička ili saradnička zvanja.....	8
5.4 Razmatranje potreba.....	8
5.5 Upućivanje prijedloga na NNV.....	8
5.6 Razmatranje prijedloga na NNV.....	8
5.7 Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o raspisivanju konkursa.....	8
5.8 Raspisivanje konkursa.....	8
5.9 Prijavljivanje kandidata.....	8
5.10 Pregled prijava .....	8
5.11 Formiranje KPP.....	9
5.12 Dostavljanje odluke kandidatu i članovima KPP.....	9
5.13 Izrada izvještaja sa prijedlogom za izbor.....	9
5.14 Razmatranje izvještaja i utvrđivanje prijedloga za izbor.....	9
5.15 Kandidat drži javno pristupno predavanje .....	9
5.16 Dostavljanje prijedloga za izbor Senatu Univerzitetu.....	9
5.17 Donošenje odluke.....	9
5.18 Informacija o provedenom izboru.....	10
5.19 Obavješćavanje kandidata o izboru.....	10
5.20 Razmatranje Prigovora kandidata .....	10
5.21 Otvaranje personalnog dosijea.....	10
<b>6. Reference, Literatura i Primjedbe</b> .....	<b>11</b>
6.1 Reference.....	11
6.2 Veza procedura - radna uputstva .....	11
6.3 Literatura .....	11
6.4 Primjedbe.....	11
<b>7. Dokumentacija</b> .....	<b>10</b>
7.1 Važnost.....	12
7.1.1 Važnost procedure.....	12
7.1.2 Dokumentacija.....	12
7.2 Odgovornost.....	12
7.3 Distribucija .....	12
<b>8. Prilozi</b> .....	<b>12</b>

<b>Uradio:</b>	<b>Pregledao:</b>	<b>Odobrio:</b>
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	3	12

## 1. Svrha

Ovom procedurom se definiše način izbora i napredovanja u nastavnička i saradnička zvanja na Univerzitetu u Zenici kao elemenat internog sistema upravljanja kvalitetom.

## 2. Područje primjene

Ova procedura se primjenjuje u sistemu kvaliteta kod izbora u nastavnička i saradnička zvanja na Univerzitetu u Zenici.

Procedura važi za **sve OJ i Nastavno-naučni proces**. Ne može se izvoditi ni jedna aktivnost mimo instrukcija datih u ovoj proceduri.

## 3. Definicije, pojmovi i skraćenice

**Procedura** - određeni način odvijanja aktivnosti.

**Kvalitet** - skup svih svojstava i karakteristika usluga ili proizvoda koji se odnose na mogućnost da zadovolje utvrđene ili posredno izražene potrebe kupca/korisnika.

**Sistem kvaliteta** - organizaciona struktura, odgovornosti, postupci, procesi i sredstva za sprovođenje upravljanja kvalitetom.

**Izbor** - izbor kandidata u nastavničko ili saradničko zvanje predstavlja upoređivanje karakteristika i referenci kandidata sa zahtjevima definisanim u Zakonu o visokom obrazovanju i normativnim aktima Univerziteta.

<b>Nastavnik</b>	—	stručno lice koje ima naučno- nastavno zvanje docenta, vanredog profesora ili redovnog profesora, odnosno nastavno zvanje predavača i lektora.
<b>Saradnik</b>	—	stručno lice koje ima zvanje asistenta ili višeg asistenta.
<b>UNZE</b>	—	Univerzitet u Zenici
<b>NSZ</b>	—	Nastavnička i saradnička zvanja
<b>PK</b>	—	Poslovni kolegij
<b>OJ</b>	—	Organizaciona jedinica (fakultet, institut i sl.)
<b>KPP</b>	—	Komisija za pripremu prijedloga za izbor
<b>NNV</b>	—	Nastavno-naučno vijeće
<b>Senat UNZE</b>	—	Senat Univerziteta u Zenici
<b>ZVO</b>	—	Zakon o visokom obrazovanju.

## 4. Nadležnosti

**Rektor UNZE** odobrava ovu i sve procedure na Univerzitetu.

**Menadžer za kvalitet UNZE i/ili menadžer za kvalitet OJ** inicira i odobrava inicijative drugih, podstiče izradu i pregleda konačan tekst procedure, prati njenu primjenu u praksi i predlaže njeno poboljšanje.

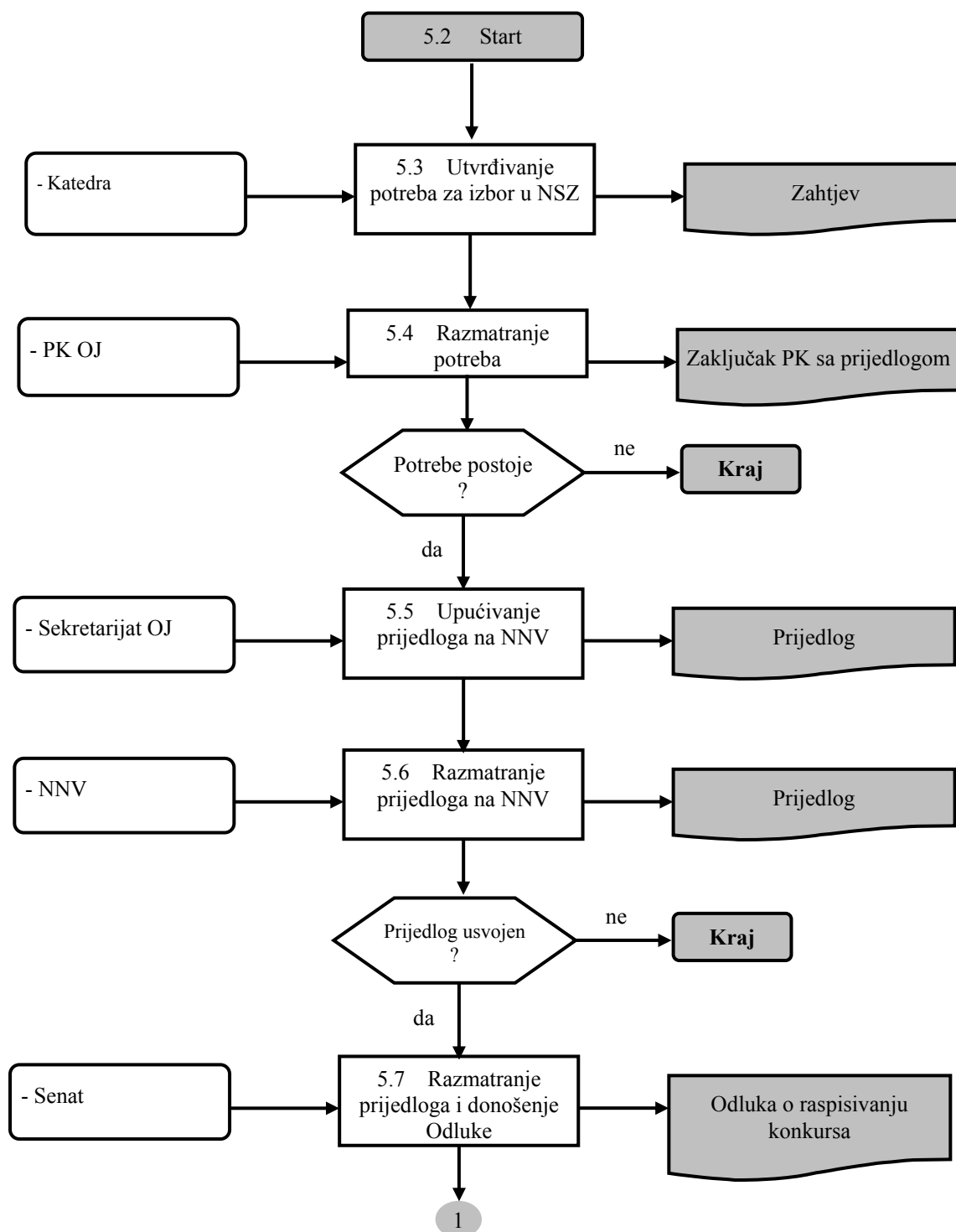
**Rukovodioci organizacionih jedinica** učestvuju u izradi procedura i upravljaju odvijanjem poslovnih procesa pomoću procedura.

Izradu procedure rade **zaposlenici** iz procesa rada na koji se ona odnosi u timu sa članovima Odbora za kvalitet.

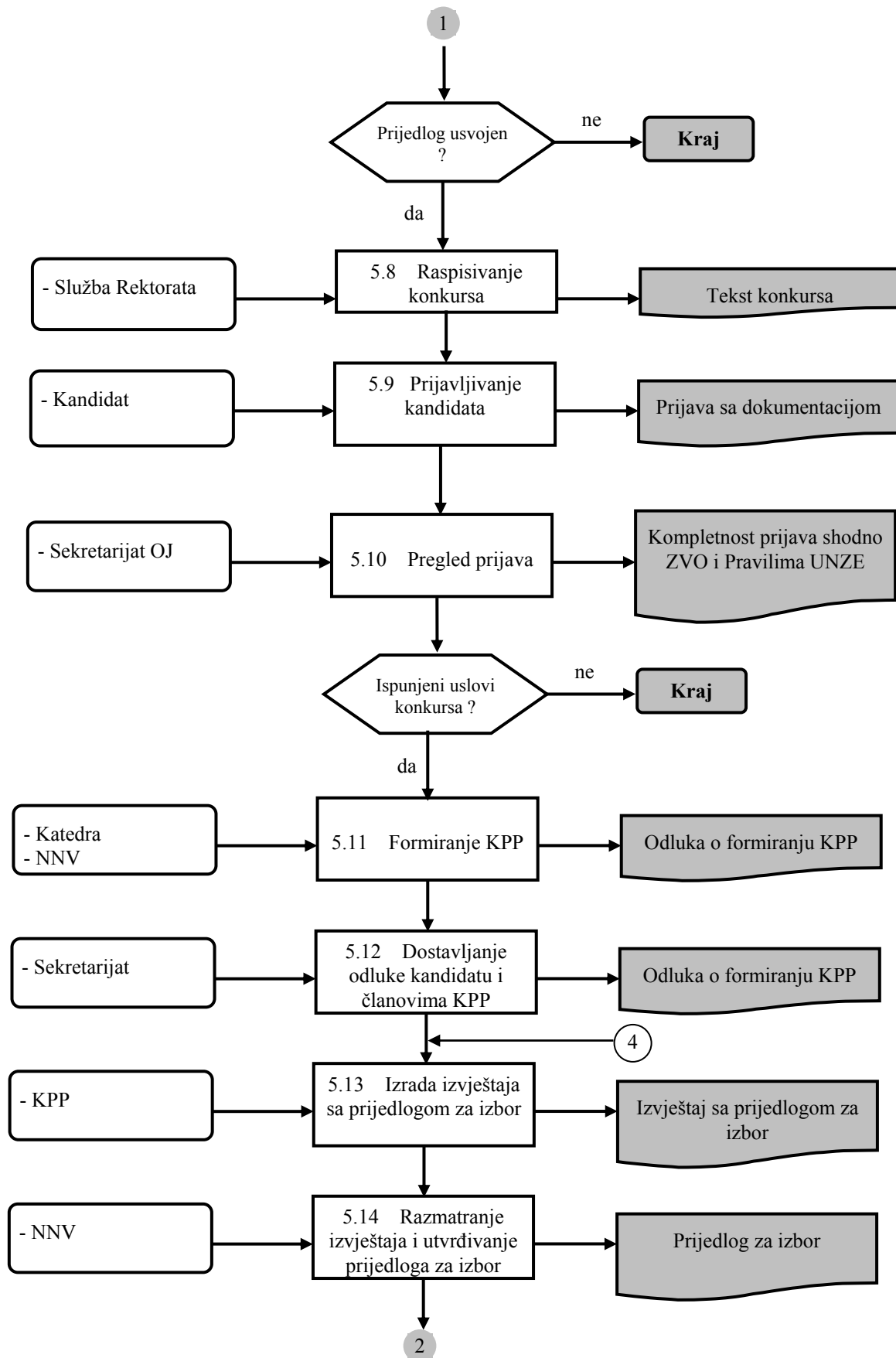
Uradio:	Pregledao:	Odobrio:
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

## 5. Opis procedure

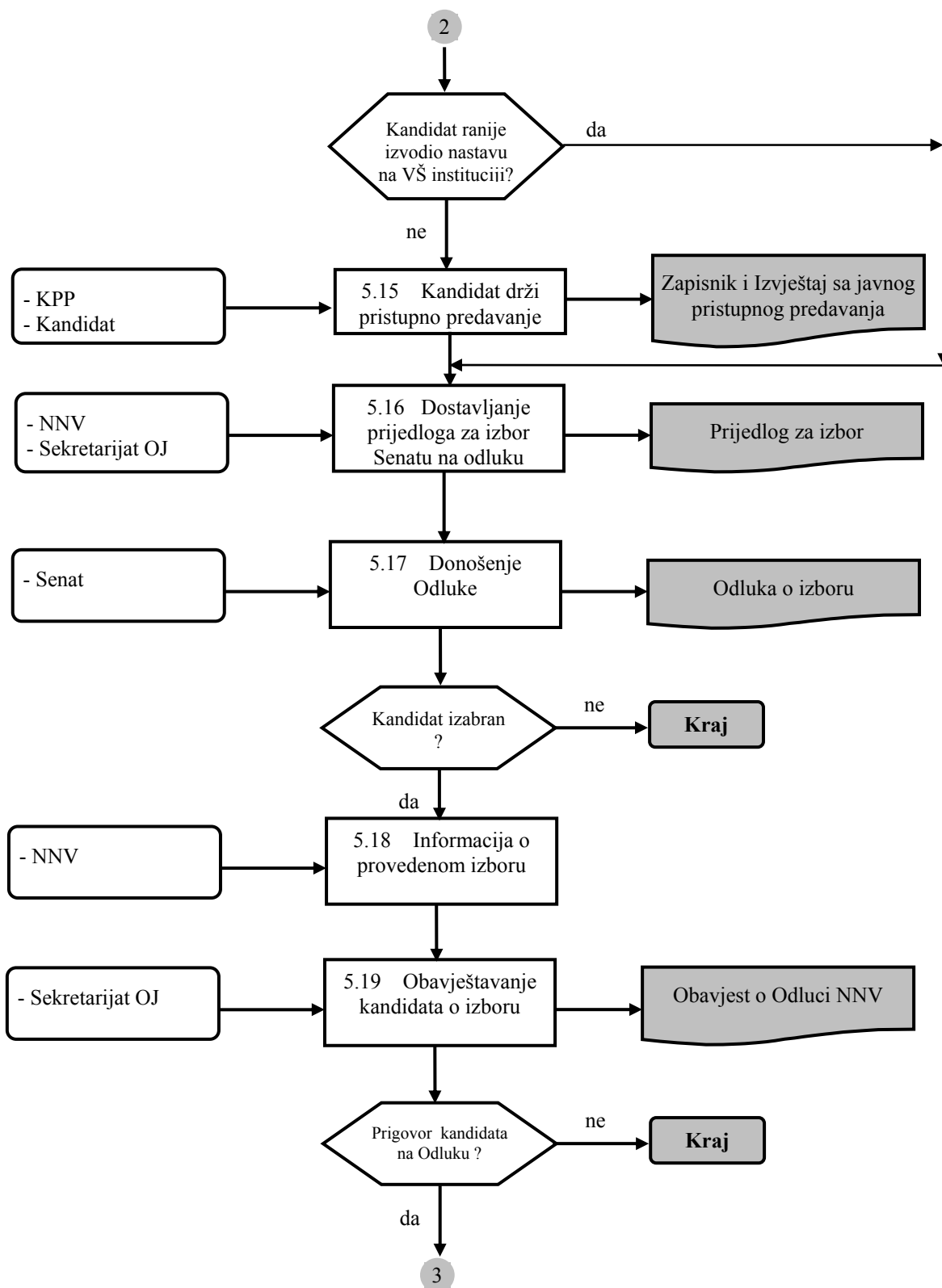
### 5.1 Dijagram toka



Uradio:	Pregledao:	Odobrio:
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

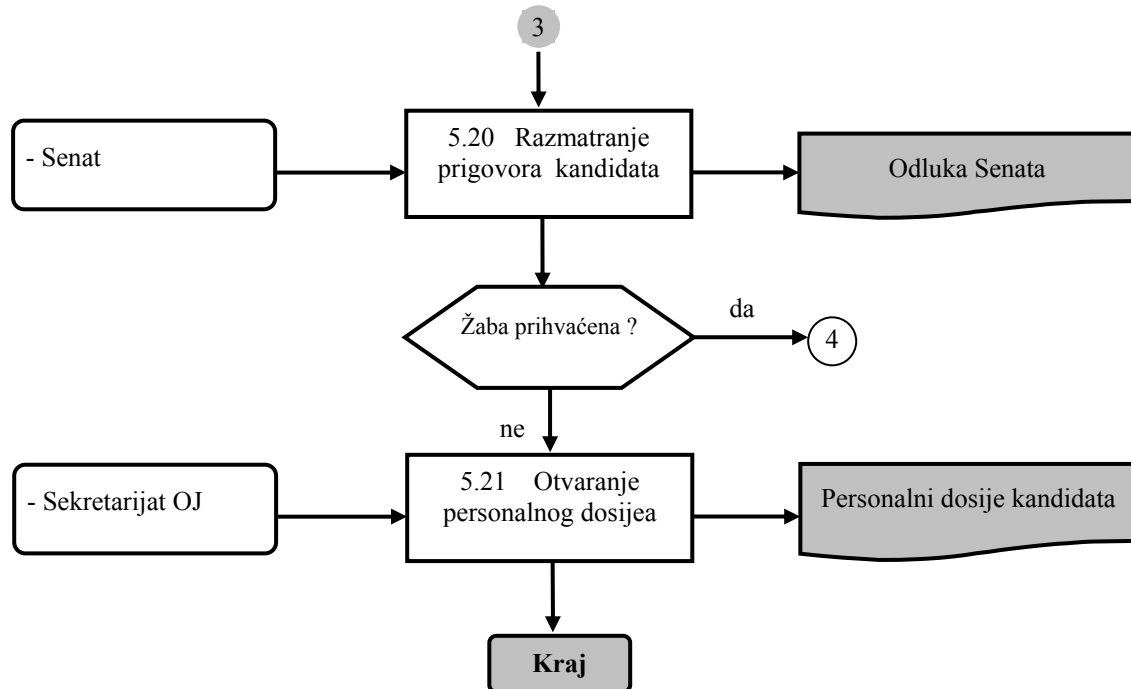


Uradio:	Pregledao:	Odobrio:
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.



Uradio:	Pregledao:	Odobrio:
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	7	12



Uradio:	Pregledao:	Odobrio:
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	8	12

## **5.2 Start**

Aktivnosti po ovoj proceduri počinju utvrđivanjem potreba matičnih katedri ili OJ za izbor u nastavnička ili saradnička zvanja.

## **5.3 Utvrđivanje potreba za izbor u nastavnička ili saradnička zvanja**

**Katedre** utvrđuju potrebe za izbor u nastavnička ili saradnička zvanja shodno Pravilima UNZE i ZVO.

Definirane potrebe **Katedre** dostavljaju Prodekanu za nastavu koji ih objedinjava i prezentira Poslovnom kolegiju.

## **5.4 Razmatranje potreba**

**Poslovni kolegij OJ** na osnovu zahtjeva sa katedre i drugih informacija vrši razmatranje potreba za izbor u nastavnička ili saradnička zvanja.

## **5.5 Upućivanje prijedloga na NNV**

Prijedlog o potrebama katedri za izbor u nastavnička ili saradnička zvanja sa mišljenjem Poslovnog kolegija, **Sekretarijat** upućuje na NNV.

## **5.6 Razmatranje prijedloga na NNV**

NNV na osnovu prijedloga Poslovnog kolegija o potrebama katedri za izbor u nastavnička ili saradnička zvanja razmatra prijedlog. NNV može odbiti prijedlog, čime se završava tok procesa. Utvrđeni prijedlog NNV dostavlja Senatu UNZE na odlučivanje.

## **5.7 Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o raspisivanju konkursa**

Senat UNZE na osnovu usvojenog prijedloga od strane NNV, razmatra prijedlog i donosi odluku o raspisivanju konkursa. Senat može odbiti prijedlog NNV, čime se završavaju aktivnosti po ovoj proceduri.

## **5.8 Raspisivanje konkursa**

**Nadležna služba Rektorata UNZE**, na osnovu odluke Senata, objavljuje konkurs za izbor u nastavnička i saradnička zvanja u javnim glasilima i na web stranici UNZE. Konkursom je definisan način prijavljivanja, rok za prijavu kao i potrebna dokumenta.

## **5.9 Prijavljivanje kandidata**

Kandidati se prijavljuju na način definisan konkursom uz podnošenje definisanih dokumenata. Za prijem prijava odgovorna je nadležna služba **Rektorata UNZE**, koja nakon isteka roka za prijavljivanje kandidata, sve zaprimljene prijave na konkurs u zatvorenim kovertama, neotvorene, dostavlja sekretaru OJ/fakulteta na dalji postupak.

<b>Uradio:</b>	<b>Pregledao:</b>	<b>Odobrio:</b>
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.



Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	9	12

### **5.10 Pregled prijava**

**Sekretar OJ/fakulteta** vrši pregled kompletnosti i saglasnosti sa Zakonom o visokom obrazovanju pristiglih prijava putem konkursa. Samo one prijave koje sadrže svu potrebnu dokumentaciju, što je definisano i u konkursu, i koje su stigle u datom roku će se uzeti u razmatranje.

Neotpune, neblagovremene i neadekvatne prijave **Sekretarijat** vraća kandidatu, uz obrazloženje, u roku od 30 dana od zaključenja konkursa.

### **5.11 Formiranje KPP**

**NNV, na prijedlog katedre koja je inicirala raspisivanje konkursa**, formira KPP od najmanje tri člana iz reda nastavnika, sa OJ UNZE i drugih univerziteta, u istom ili višem zvanju od zvanja u koje se kandidat bira, najkasnije u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava. Većina članova komisije mora biti iz uže, a ostali mogu biti iz srodne naučne oblasti za koju se kandidat bira. Prednost kod imenovanja predsjednika KPP ima nastavnik sa UNZE.

### **5.12 Dostavljanje odluke kandidatu i članovima KPP**

Odluku **NNV Sekretar** dostavlja kandidatu/ima i članovima KPP, i vrši upućivanje prijava sa dokumentacijom predsjedniku KPP-u, sa potrebnim izvodima iz Zakona o visokom obrazovanju i Pravila UNZE, Uputstvom za pisanje izvještaja i formularom .

### **5.13 Izrada izvještaja sa prijedlogom za izbor**

Izradu izvještaja sa prijedlogom za izbor vrši **KPP** na osnovu dokumentacije kandidata koji ispunjavaju uslove, a prema Uputstvu za pisanje izvještaja o izboru u nastavnička i saradnička zvanja. Izrađen izvještaj sa odgovarajućim prijedlogom potpisan od članova komisije sa popunjenim formularom za kandidata/te koji se predlaže/u za izbor, predsjednik komisije dostavlja **NNV** putem protokola fakulteta, u roku od 60 dana od dana imenovanja. Izveštaj mora biti potpisan od većine članova KPP.

Ukoliko se jedan član KPP ne slaže sa izvještajem, isti je u obavezi svoje mišljenje izdvojiti i obrazložiti razloge zbog kojih izdvaja svoje mišljenje.

Izdvojeno mišljenje, član komisije dostavlja **NNV** fakulteta.

### **5.14 Razmatranje izvještaja i utvrđivanje prijedloga za izbor**

**NNV** razmatra izvještaj KPP sa prijedlogom za izbor i utvrđuje konačan prijedlog za izbor u nastavnička i saradnička zvanja u roku od 15 dana od dana dostavljanja izvještaja komisije sa prijedlogom za izbor.

### **5.15 Kandidat drži javno pristupno predavanje**

Ukoliko **kandidat** za nastavnika ispunjava uslove konkursa, a nije ranije izvodio nastavu u visokoškolskoj ustanovi dužan je pred **KPP** održati javno pristupno predavanje iz nastavnog predmeta, odnosno uže nastavne oblasti za koju je konkurisao. Fakultet je dužan da oglasi vrijeme održavanja javnog pristupnog predavanja.

### **5.16 Dostavljanje prijedloga za izbor Senatu Univerziteta**

**Sekretarijat Fakulteta** dostavlja Senatu UNZE izvještaj komisije, prijedlog za izbor, formular i izvod iz zapisnika sjednice **NNV**. Rok za dostavljanje prijedloga za izbor UNZE, ne može biti duži od 15 dana od dana utvrđivanja prijedloga **NNV**.

<b>Uradio:</b>	<b>Pregledao:</b>	<b>Odobrio:</b>
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	10	12

### **5.17 Donošenje odluke**

Senat UNZE donosi konačnu odluku o izboru nastavnika, odnosno saradnika. Rok za donošenje odluke o izboru, odnosno odbijanje prijedloga za izbor ne smije biti duži od 60 dana od dana prijema prijedloga za izbor.

### **5.18 Informacija o provedenom izboru**

Na osnovu donesene odluke Senata UNZE, nadležna služba Rektorata UNZE, potreban broj primjeraka odluke dostavlja fakultetu-predlagaču, radi završetka postupka po raspisanom konkursu.

### **5.19 Obavještanje kandidata o izboru**

Na osnovu donešene odluke Senata UNZE, Sekretarijat fakulteta vrši dostavu odluke o izboru u nastavničko ili saradničko zvanje.

Ukoliko je kandidat zadovoljan odlukom Senata UNZE završavaju se aktivnosti po ovoj proceduri.

Ukoliko kandidat nije zadovoljan odlukom, ima pravo da podnese Prigovor Senatu UNZE putem NNV fakulteta sa odgovarajućim obrazloženjem.

### **5.20 Razmatranje prigovora kandidata**

Kandidat koji nije zadovoljan odlukom, podnosi Prigovor Senatu UNZE putem NNV fakulteta u roku od 8. dana od dana prijema obavještenja o rezultatima konkursa.

NNV fakulteta izjašnjava se po Prigovoru u roku od 15. dana od dana zaprimanja Prigovora. U narednom roku od 15 dana, Sekretar fakulteta dostavlja Prigovor kandidata sa pismenim izjašnjenjem NNV Senatu UNZE na odlučivanje.

Senat UNZE donosi odluku po Prigovoru u roku od 60 dana od dana zaprimanja Prigovora.

Odluka Senata UNZE je konačna.

### **5.21 Otvaranje personalnog dosijea kandidata**

Na osnovu donešene odluke Senata, Sekretarijat fakulteta, po nalogu dekana i uz saglasnost Rektora UNZE, vrši izradu i dostavu ugovora o radu ili ugovora o djelu prema potrebama fakulteta, na potpis Rektor Univerziteta, prethodno potpisanog od strane dekana, kao i otvaranje personalnog dosijea kandidata.

**Kraj**

<b>Uradio:</b>	<b>Pregledao:</b>	<b>Odobrio:</b>
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	11	12

## 6. Reference, Literatura i Primjedbe

### 6.1 Reference

U proceduri se upućuje na:

Šifra dokumenta	Naziv dokumenta	Primedba
	Poslovník o kvalitetu UNZE	
	Zakon o visokom obrazovanju	
	Zakon o javnoj ustanovi UNZE	
	Pravila UNZE	

### 6.2 Veza procedura - radna uputstva, pravilnici

Broj aktivnosti u proceduri	Uputstva		
	Naziv	Šifra	Napomena

### 6.3 Literatura

### 6.4 Primjedbe

Ova procedura je poverljivi dokument i ne smije biti davana licima van UNZE bez odobrenja Rektora UNZE ili Menadžera za kvalitet, kako u cjelosti tako i bilo koji njen dio.

Uradio:	Pregledao:	Odobrio:
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.

Dokument:	Strana:	Ukupno:
Procedura za izbor i napredovanje nastavnika i saradnika	12	12

## **7. Dokumentacija**

### **7.1 Važnost**

#### **1.1.1 Važnost procedure**

Važeća procedura se čuva bez ograničenja. Nevažeća procedura mora da se čuva najmanje 2 (dvije) godine poslije njene izmene od strane Menadžera za kvalitet. Kao mjerodavan se uzima datum revizije.

#### **1.1.2 Dokumentacija**

Dokumentacija napravljena u postupku procedure mora da se čuva trajno u personalnom dosiju kandidata. Treba preduzeti sve mjere da ne dođe do gubitka ili oštećenja ove dokumentacije.

### **7.2 Odgovornost**

Odgovorno lice za sprovođenje procedure je Rukovodilac Službe za pravne, kadrovske i opće poslove UNZE.

### **7.3 Distribucija**

Odgovorno lice za izdavanje novih procedura, njihovo procenjivanje i modifikovanje je Menadžer za kvalitet. Svi saradnici koji imaju dostupa ovoj proceduri se vode u preglednom planu. Ako su potrebne dodatne procedure, zahtjevaće ih Rukovodilac Službe za pravne, kadrovske i opće poslove UNZE.

## **8. Prilozi**

U prilogu su slijedeći dokumenti:

<b>R. br.</b>	<b>Šifra dokumenta</b>	<b>Naziv dokumenta</b>	<b>Primedba</b>

<b>Uradio:</b>	<b>Pregledao:</b>	<b>Odobrio:</b>
Arifa Čuruković, dipl. iur.	prof. dr. Darko Petković	prof. dr. Sabahudin Ekinović
Funkcija: Generalni sekretar UNZE	Funkcija: Prorektor UNZE	Funkcija: Rektor UNZE
Datum: decembar 2006	20. 12. 2006.	28. 12. 2006.