

# UNIVERZITET U ZENICI UNIVERSITY OF ZENICA



**Kabinet prorektora za međunarodnu saradnju i osiguranje kvaliteta (QA)**

**Protokol No: 01-08-8-3610/15**

## **INTERNA EVALUACIJA STANJA**

**za 2015. godinu**

**PROJEKTNI ZADATAK SA**

**DINAMIKOM IZVOĐENJA**

**02. decembar, 2015.**

## 1. UVOD

Univerzitet u Zenici, počev od 2005.godine započeo je praksu izvođenja godišnjih INTERNIH EVALUACIJA za kalendarsku godinu koja podrazumijeva interne evaluacije zavoda, katedri, organizacijskih jedinica (fakulteta i instituta) te finalnu internu evaluaciju rada cjelokupnog Univerziteta.

Tako i krajem ove godine započinjemo sa aktivnošću INTERNE EVALUACIJE STANJA (IES) UNZE ZA 2015. GODINU. U rezultatu UTVRĐENOG STANJA SISTEMA za sve OJ i jednoobraznog modela prikupljanja i obrade podataka, treba izraditi ovaj dokument koji daje najvažnije karakteristike rada svake OJ kao i Univerziteta u Zenici (sumarno) u 2015. godini.

Aktivnosti na izradi ovog dokumenta započet će prema planu iz tačke 4. a prema okvirnom sadržaju datom u tački 2. Sadržaj IES je prilagođen zahtjevima internih evaluacija koje je propisala Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta u BiH.

U rezultatu rada timova za IES kao važni dokumenti za unapređenje rada na Univerzitetu u Zenici trebaju da nastanu slijedeći dokumenti:

- ❖ Interna evaluacija za svaku OJ za 2015. godinu sa prijedlogom poboljšanja – ZADUŽENI projektni timovi OJ na čelu sa QA menadžerima OJ
- ❖ Interna evaluacija Univerziteta u Zenici (sumarna) koja će u prilogu sadržavati i interne-evaluacije OJ koju će uraditi projektni tim UNZE- zadužen prorektor za QA i QA menadžer UNZE;
- ❖ Godišnji izvještaj o radu Univerziteta u Zenici za 2015. godinu – Rektor UNZE uz saradnju prorektora, službi Rektorata i QA timova svakog univerziteta

Interne evaluacije stanja OJ trebaju obavezno da se razmatraju na sjednicama NNV OJ a IES UNZE na Senatu UNZE.

Za Internu evaluaciju 2015. biće korišten i usaglašeni **set ključnih pokazatelja stanja** (eng.KPI) koji su BIH univerziteti usaglasili. Ovaj set INDIKATORA treba koristiti kako za OJ tako i UNZE u cjelini.

## 2. ZADATAK I SADRŽAJ SAMOEVALUACIJE (ili IES)

Interna evaluacija treba da bude duboko kritičan i analitički dokument koji će uočiti sve dobre i loše strane rada na OJ te dati prijedloge poboljšanja. Za razliku od interne-evaluacije koja je interni dokument institucije Godišnji izvještaj OJ ili UNZE je afirmativni dokument koji promovise UNZE i kao takav se postavlja na web stranicu. U sadržajnom dijelu samoevaluacija bi trebala da obradi:

Pregled korištenih skraćenica, slika i tabela

Predgovor

### 1. UVOD

#### 1.1. Nastanak i organizacija OJ

1.1.1. Osnovni podaci o OJ

1.1.2. Nastanak OJ

1.1.3. Organizacija OJ

#### 1.2. Primjena Bolonjskog procesa na OJ

1.2.1. Opšti elementi Bolonjskog procesa

1.2.2. Ocjena provođenja specifičnih elemenata Bolonjskog procesa

1.2.3. SWOT analiza Bolonjskog procesa na UNZE-u

### **1.3. Istraživanje i naučnoistraživački rad**

- 1.3.1. I&R i stručni projekti
- 1.3.2. Magistarska istraživanja
- 1.3.3. Doktorska istraživanja
- 1.3.4. Objavljeni radovi
- 1.3.5. Objavljene knjige
- 1.3.6. Organizacija seminara, konferencija, kongresa i sl.
- 1.3.7. Mobilnost nastavnog osoblja i studenata
- 1.3.8. SWOT analiza za I&R i stručni rad.

### **1.4. Veze s okruženjem, privredom i socijalnim partnerima**

- 1.4.1. Opšti elementi povezanosti
- 1.4.2. Forum stakeholdera

### **1.5. Elementi finansijskog poslovanja OJ**

- 1.5.1. Zakonski okvir finansiranja
- 1.5.2. Opšti elementi finansiranja OJ
- 1.5.3. Budžet OJ (plan i izvršenje) u 2015. godini,
- 1.5.4. SWOT analiza finansiranja OJ

### **1.6. Uporedni statistički podaci za 2014. i 2015. godinu (podaci o završenicima I,II i III ciklusa, postotku studenta koji su uspješno završili prvu godinu prvog ciklusa, odnosu prijavljeni za upis/upisani na prvu godinu, postotku svršenih studenta za „čistu” generaciju, postotku vanjskih eksperta angažovanih u nastavi i sl.)**

## **2. PROVOĐENJE SAMOEVALUACIJE**

- 2.1. Tim za samoevaluaciju
- 2.2. Postupak samoevaluacije

## **3. STANDARDI I KRITERIJI**

### **3.1. Strategija razvoja OJ**

- 3.1. Misija OJ
- 3.2. Vizija razvoja OJ

### **3.2. Upravljanje, unutrašnje osiguranje kvaliteta i kultura kvaliteta**

- 3.2.1. Upravljanje
- 3.2.2. Unutrašnje osiguranje kvaliteta
- 3.2.3. Kultura kvaliteta

### **3.3. Procedure za osiguranje kvaliteta studijskih programa**

- 3.3.1. Aktuelnost i atraktivnost nastavnih planova i programa
- 3.3.2. Učešće u nastavnom procesu odgovarajućeg nastavnog osoblja i opremljenost
- 3.3.3. Transparentnost rada
- 3.3.4. Usklađenost studijskih programa sa potrebama okruženja i saradnja sa privredom
- 3.3.5. Uključivanje studenata u sve sfere nastavnog i naučnoistraživačkog procesa

### **3.4. Procedure za ocjenjivanje studenata**

- 3.4.1. Formiranje ocjene
- 3.4.2. Angažovanje studenata
- 3.4.3. Ispiti

### **3.5. Ljudski resursi**

- 3.5.1. Kadrovska struktura
- 3.5.2. Struktura nastavnog osoblja
- 3.5.3. Struktura prema polu i invalidnosti
- 3.5.4. Struktura prema starosti
- 3.5.5. Obrazovanje i usavršavanje zaposlenih

### **3.6. Kvalitet fizičkih resursa**

- 3.6.1. Prostor
- 3.6.2. I&R i IT Oprema
- 3.6.3. Bibliotečki resursi
- 3.6.4. Dostupnost prostora osobama s posebnim potrebama
- 3.6.5. Resursi za smještaj studenata

### **3.7. Informacijski sistemi**

- 3.7.1. Uključenost u integralni informacijski sistem Univerziteta
- 3.7.2. Specifični informacijski sistemi na OJ
- 3.7.3. Informacijski sistemi i softveri u realizaciji nastave i I&R rada
- 3.7.4. Uključenost u jedinstveni bibliotečko-informacijski sistem
- 3.7.5. Ostali informacijski sistemi

### **3.8. Prezentacija informacija za javnost**

- 3.8.1. Prezentacija informacija na web stranicama OJ i UNZE
- 3.8.2. Konferencije za štampu i saopštenja za medije
- 3.8.3. Informacijski paket OJ
- 3.8.4. Vodič za bruce
- 3.8.5. Ostali oblici prezentacija OJ

### **3.9. Međunarodna saradnja**

- 3.9.1. Opšte odrednice međunarodne saradnje
- 3.9.2. Protokoli o saradnji
- 3.9.3. Međunarodni projekti
- 3.9.4. Planovi za dalju internacionalizaciju rada

## **4. SPECIFIČNI ELEMENTI EVALUACIJE STUDIJSKIH PROGRAMA**

- 4.1. Osnovne karakteristike studijskog programa (godina osnivanja, potrebe tržišta rada, inoviranje NPP, i sl.)
- 4.2. Evaluacija nastavnog-naučnog procesa na studijskom programu (karakteristike upisa, prolaznost, i sl.)
- 4.3. Evaluacija naučno-istraživačkog procesa na studijskom programu (projekti, radovi, konferencije i sl.)
- 4.4. Evaluacija ostalih (pratećih) procesa na studijskom programu

## **5. ZAKLJUČCI UZ PRIJEDLOGE AKTIVNOSTI ZA POBOLJŠANJE STANJA**

### **6. PRILOZI**

- 6.1. Mikrolokacija i okruženje
- 6.2. Osnovni podaci o OJ
- 6.3. Podaci o studentima po odsjecima i godinama na OJ
- 6.4. Prikaz ključnih indikatora stanja na OJ za 2013, 2014. i 2015. godinu
- 6.5. Sumarni finansijski pokazatelji za 2013, 2014. i 2015. godinu
- 6.6. Detaljan prikaz radova na konferencijama i časopisima
- 6.7. Detaljan prikaz projekata OJ
- 6.8. Evaluacija studentskih aktivnosti na OJ
- 6.9. SWOT analize za OJ

### **3. PROJEKTI TIMOVI**

U osnovi tim za INTERNU EVALUACIJU UNZE Univerziteta u Zenici ima slijedeći uži sastav:

- 1. V.prof.dr.sc. Malik Čabaravdić, prorektor UNZE za međunarodnu saradnju i QA; šef tima



7.	Izrada završnog dokumenta samoevaluacije za UNZE – projektni tim na čelu sa prorektorom i QA menadžerom												
8.	Pregled mjera za poboljšanja – QA menadžer sa svojim timom												
9.	Analiza samoevaluacije UNZE na Senatu Univerziteta – Članovi Senata												

## 5. ZAKLJUČAK

Srž samoevaluacijskog izvještaja (INTERNE EVALUACIJE STANJA) ne bi trebala biti jednostavno opisujuća, već analitička, ocjenjivačka kao i sintetička. Trebala bi obavezno imati SWOT analizu i druge relevantne analize tj. detektovati snage i slabosti, identifikovati opasnosti i mogućnosti i pokazati koliko različitih elemenata strategijskog razmišljanja rukovođenja je međusobno povezano. U prilog ovome, analiza treba uzeti u obzir promjene koje su se desile u nedavnoj prošlosti kao i one koje se predviđaju u budućnosti.

Konačni zaključak bi trebao da sumira snagu, slabosti, prilike i opasnosti i nudi specifičan akcioni plan da se poprave slabosti i unaprijede snage.

**Poseban akcenat organizacijske jedinice trebaju da daju na izračunavanje i analize KPI za OJ sa ciljem što objektivnijeg vrednovanja stanja, praćenja izvršenja planiranih aktivnosti te utvrđivanje planiranog seta mjera za poboljšanja.**

U Zenici, 02.12.2015.

Šef tima za izvođenje IES

V.prof.dr.sc. Malik Čabaravdić, prorektor

PRILOZI:

- PREPORUKE ZA TIMOVE OJ ZA IZVOĐENJE INTERNE EVALUACIJE STANJA
- UZORAK EVALUACIJA RADA KATEDRI /ZAVODA

Napomena: Uzorke EVALUACIJE rada Katedri/Zavoda dobit ćete u elektronskoj verziji (word) od QA managera UNZE v.a.mr.sc. Ibrahima Plančića