



UNIVERZITET U ZENICI

**UNIVERSITY OF
ZENICA**

Adresa: Fakultetska br.3, 72000 Zenica, BiH
Tel. centrala: ++ 387 32 444 420
Prorektori: Tel./ fax. ++ 387 32 444 421
Rektor: ++ 387 32 444 430
Fax: ++ 387 32 444-431, E-mail: rektorat@unze.ba
www: <http://www.unze.ba>
Transakcijski račun: 134010000001672 kod IKB d.d.

**Ured za osiguranje kvaliteta
Univerziteta u Zenici**

ZAPISNIK

**02/2016. sastanak Odbora za kvalitet Univerziteta u Zenici koji je održan u četvrtak,
18.02.2016.godine u 14,00 sati u Rektoratu Univerziteta u Zenici**

Prisutni: doc.dr. Ibrahim Plančić, QA menadžer UNZE-a; v. prof. dr. Malik Čabaravdić, prorektor za međunarodnu saradnju i osiguranje kvaliteta; prof.dr. Aleksandar Karač, Prorektor za naučnoistraživački rad; Mediha Arnaut, dipl. pravnik, generalni sekretar; v. asist. mr. sc. Denis Spahić, QA menadžer Mašinskog fakulteta; Dino Eminović, dipl.ing., Studentski centar; Željko Bodul, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport ZDK; doc.dr. Samir Lemeš, QA menadžer Politehničkog fakulteta; doc. dr. Spahija Kozlić, QA menadžer Pravnog fakulteta; doc.dr. Adnan Mujkanović, QA menadžer Fakulteta za metalurgiju i materijale; dr.sc. Belma Fakić, QA menadžer MI KK; MA Mirza Oruč, ECTS koordinator UNZE; doc.dr. Nebojša Vasić, QA menadžer Filozofskog fakulteta; Aras Borić, Univerzitetska biblioteka; Denis Vejzović, student, Jasmin Baručija, student; MA Azemina Durmić, Koordinator Kancelarije za studente sa posebnim potrebama; Amra Muslić Halilović, Koordonatr Ureda za međunarodnu saradnju.

Za sastanak je predložen sljedeći:

D N E V N I R E D

1. Nacrt inoviranog anketnog upitnika
2. Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za poboljšanje u 2015 godini
3. Tok aktivnosti na:
 - anketiranju studenata
 - IES UNZE za 2015 godinu sa osvrtom na KPI
 - Izradi Procedure za inoviranje postojećih studijskih programa na UNZE
4. Razno

Zapisnik sa prethodne sjednice QA Odbora je jednoglasno usvojen uz korekciju kod tačke 7, paragraf 1, koja se mijenja i glasi:

QA menadžer je podsjetio na obavezu dostavljanja sastava QA odbora OJ te naglasio da je do sada zaprimljena informacija samo sa Politehničkog, Filozofskog fakulteta, Studentskog centra i Metalurškog instituta Kemal Kapetanović

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad1. Uvodna izlaganja po ovoj tački dnevnog reda iznio je QA menadžer UNZE, doc.dr. Ibrahim Plančić. Prisutni su diskutovali o Nacrtu inoviranog anketnog upitnika koji je dostavljen uz poziv. U diskusiji su učestvovali: doc.dr. Samir Lemeš, doc.dr. Nebojša Vasić, doc.dr. Adnan Mujkanović, Željko Bodul, doc.dr. Ibrahim Plančoč, mr.sc. Denis Spahić i Denis Vejzović.

Kroz diskusiju su izneseni prijedlozi za korekcije pitanja u upitniku, pronalaženje mogućnosti za online provedbu upitnika, prijedlog da se anketiranje vrši jednom godišnje te je pokrenuta inicijativa za izmjenu Pravilnika o anketiranju.

Nakon diskusije usvojeni su sljedeći zaključci:

ZAKLJUČAK 1. QA odbor prihvata Nacrt anketnog upitnika zajedno sa iznesenim prijedlozima za izmjene. Zadužuje se radna grupa koja je radila na izradi upitnika da iznesene prijedloge i sugestije uvrsti u Nacrt do ponedjeljka, te finaliziran tekst dostavi QA menadžeru UNZE.

ZAKLJUČAK 2. Prihvata se inicijativa za razmatranje Pravilnika o anketiranju i njegovu eventualnu izmjenu, te se zadužuje radna grupa u sastavu prof.dr. Malik Čabaravdić, doc.dr. Ibrahim Plančić, mr.sc. Denis Spahić i Mediha Arnaut da pripreme prijedlog izmjena Pravilnika o anketiranju.

Ad2. Izvještaja o realizaciji Akcionog plana je dostavljen uz poziv a uvodna izlaganja je dao QA menadžer UNZE, doc.dr. Ibrahim Plančić. Naglasio je da Akcioni plan treba uputiti OJ kako bi iste dodale aktivnosti koje su eventualno ispuštene, te da svaki odbor ocijeni realizovane aktivnosti kako bi se na kraju izvela konačna ocjena.

ZAKLJUČAK3. QA odbor prihvata nacrt Izvještaja o realizaciji Akcionog plana. Izvještaj se upućuje QA odborima OJ na razmatranje i isti su dužni dostaviti prijedloge i sugestije za izmjenu do narednog sastanka QA odbora.

Ad3. – QA menadžer je upoznao članove odbora da su u toku aktivnosti anketiranja studenata na svim OJ.

- Prisutnima je prezentovana informacija o stepenu realizacije IES UNZE za 2015.godinu koja treba biti završena do kraja februara. Naglašeno je da OJ koje to nisu do sada učinile, imaju obavezu dostavljanja IES OJ prorektoru ili QA menadžeru kako bi se aaktivnosti oko izradfe interne evaluacije mogle završiti na vrijeme.

ZAKLJUČAK 4. Informacija o stanju izrade IES UNZE za 2015.godinu je primljena k znanju. Rok za dostavljanje elektronske verzije IES OJ je ponedjeljak, 22. februar.

- aktivnosti na izradi Procedure za inoviranje postojećih studijskih programa na UNZE- Nacrt procedure je upućen OJ na razmatranje i očekuju se dostavljanje komentara i prijedloga sa OJ.

Ad4. Aras Borić, voditelj Univerzitetske biblioteke je upoznao prisutne da je u toku revizija bibliotečkog fonda te da je kroz ovaj proces prepoznata potreba za inoviranjem određenih procedura te će prijedlog inoviranih Procedura biti dostavljen na neki od narednih sastanaka QA odbora.

Prorektor za međunarodnu saradnju i osiguranje kvaliteta i Koordinator Ureda za međunarodnu saradnju su upoznali prisutne o aktivnostima koje se provode na većoj uključenosti studenata u programima mobilnosti. Prisutnima su prezentovane poteškoće koje se javljaju u ovom procesu te je predloženo se pripremi procedura o mobilnosti studenata i uposlenika Univerziteta u Zenici.

ZAKLJUČAK 5: QA odbor UNZE imenuje radnu grupu za izradu Nacrta Procedure o mobilnosti studenata i uposlenika Univerziteta u Zenici u sastavu prof.dr. Malik Čabaravdić, doc.dr. Nebojša Vasić i Amra Muslić Halilović. Zadatak radne grupe je da pripremi nacrt Procedure i isti dostavi QA odboru na razmatranje.

Zapisnik vodila: Amra Muslić H.

QA menadžer Univerziteta u Zenici

Prorektor za međunarodnu saradnju i osiguranje kvaliteta

Doc.dr. Ibrahim Plančić

prof.dr. Malik Čabaravdić