

## Obrazac Zahtjeva za pristup informacijama

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime/naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_  
(Adresa/sjedište i adresa pravnog lica)

UNIVERZITET U ZENICI  
Ulica Fakultetska broj 3.  
72000 Zenica

**Predmet:** Zahtjev za pristup informacijama

Sadržaj zahtjeva:

---

---

---

---

---

---

Mjesto i datum, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis podnosioca zahtjeva/ime i prezime i  
potpis ovlaštenog lica u pravnom licu)

### NAPOMENA:

U skladu sa članom 11. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH”, broj: 32/01 i 48/11):

- (1) Zahtjev za pristup informacijama podnosi se onom javnom organu za koji podnositelj zahtjeva vjeruje da je nadležan.
- (2) Zahtjev za pristup informacijama mora: 1) biti u pismenom obliku na jednom od službenih jezika Federacije, 2) dati dovoljno podataka o prirodi i/ili sadržaju informacije, kako bi se omogućilo da javni organ uz razuman napor pronađe traženu informaciju i 3) sadržavati ime podnosioca zahtjeva \_\_\_\_\_ i njegovu \_\_\_\_\_ adresu.
- (3) Ako se zahtjev odnosi na ličnu informaciju podnosioca zahtjeva, zahtjev, pored ispunjavanja uvjeta u smislu stava (2) ovoga člana, može podnijeti samo fizičko lice na koje se zahtjev odnosi, njegov zakonski zastupnik ili lice koju je podnosilac zahtjeva pisano ovlastio za pristup informaciji. Ako zahtjev podnese fizičko lice na koje se zahtjev odnosi, to lice je dužno da potpiše zahtjev i pokaže propisani lični dokument sa fotografijom. Ako zahtjev podnese zakonski zastupnik podnosioca zahtjeva ili lice koje je podnosilac zahtjeva pisano ovlastio za pristup informaciji, to lice dužno je da potpiše zahtjev i pokaže propisani lični dokument sa fotografijom, dokaz o zakonskom zastupanju odnosno punomoć, kao i kopiju ličnog dokumenta podnosioca zahtjeva.