



UNIVERZITET U ZENICI

**PRAVILNIK O PRIZNANJIMA
JU UNIVERZITET U ZENICI**

Zenica, novembar 2019. godine

SADRŽAJ

I OPĆE ODREDBE	3
Predmet Pravilnika	3
Kandidati za dodjelu priznanja	3
II PRIZNANJA UNIVERZITETA	3
Priznanja Univerziteta	3
Počasni doktorat	3
Postupak dodjele počasnog doktorata	4
Diploma počasnog doktorata	4
Knjiga počasnih doktora nauka	4
Promocija počasnog doktora nauka	5
Oduzimanje počasnog doktorata	5
Povelja Univerziteta	5
Plaketa Univerziteta	5
Zahvalnica Univerziteta	5
III POSTUPAK DODJELE PRIZNANJA UNIVERZITETA	6
Prijedlog za pokretanje postupka dodjele priznanja	6
Komisija za dodjelu priznanja	6
Senat Univerziteta	6
Rektor Univerziteta	6
IV POSTUPAK PREDLAGANJA KANDIDATA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA DRUŠTVENE ZAJEDNICE	7
Kriteriji i postupak	7
Prijedlog za dodjelu javnih priznanja društvene zajednice	7
V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	7
Evidencija	7
Izmjene i dopune	7
Stupanje na snagu	7

Na osnovu člana 53. stav (2) tačka n) Zakona o visokom obrazovanju Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18 i 4/19) člana 19. stav 2. alineja 15. Zakona o javnoj ustanovi Univerzitet u Zenici – Prečišćeni tekst (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/18 i 10/18) i člana 63. stav (2) tačka ii) Statuta Univerziteta u Zenici (Prečišćen tekst), a na prijedlog Rektora Univerziteta u Zenici Senat Univerziteta u Zenici na svojoj 09/19 sjednici održanoj 28.11.2019. godine donosi

PRAVILNIK O PRIZNANJIMA JU UNIVERZITET U ZENICI

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se nazivi i vrste priznanja koje dodjeljuje JU Univerzitet u Zenici (u daljem tekstu Univerzitet), opći uvjeti i postupak za njihovo dodjeljivanje, nadležni organ za dodjeljivanje priznanja, kao i postupak predlaganja kandidata iz reda zaposlenog osoblja Univerziteta za dodjelu javnih priznanja društvene zajednice.

Član 2.

(Kandidati za dodjelu priznanja)

Univerzitet dodjeljuju priznanja fizičkim i pravnim licima u Bosni i Hercegovini i inozemstvu za zasluge i izuzetan doprinos razvoju Univerziteta, za afirmaciju ugleda Univerziteta u zemlji i inozemstvu, za istaknut rad i dostignuća u nastavnoj, naučnoj, istraživačkoj, umjetničkoj, kulturnoj, sportskoj i drugoj djelatnosti Univerziteta, za dugogodišnji uspješan rad na Univerzitetu i organima Univerziteta, kao i za značajan doprinos razvoju visokog obrazovanja.

II PRIZNANJA UNIVERZITETA

Član 3.

(Priznanja Univerziteta)

Priznanja Univerziteta su:

- 1) Počasni doktorat
- 2) Povelja Univerziteta
- 3) Plaketa Univerziteta
- 4) Zahvalnica Univerziteta

Član 4.

(Počasni doktorat)

- (1) Počasni doktorat (*honoris causa*) dodjeljuje Senat Univerziteta.
- (2) Univerzitet može dodijeliti počasni doktorat (*honoris causa*) istaknutim naučnim i javnim osobama iz zemlje i inostranstva za izuzetne doprinose u pojedinim područjima naučnog, naučno-nastavnog, kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, kao i za izuzetne doprinose u duhovnom i materijalnom razvoju i djelovanju na promociji mira, tolerancije i humanosti.

Član 5.

(Postupak dodjele počasnog doktorata)

- (1) Postupak dodjele počasnog doktorata mogu pokrenuti Rektor Univerziteta, Kolegij Rektorata ili najmanje 3 (tri) organizacione jedinice Univerziteta s obrazloženim prijedlogom putem naučno-nastavnog ili naučnog vijeća organizacione jedinice.
- (2) Prijedlog za dodjelu počasnog doktorata obavezno treba sadržavati: biografiju predloženog kandidata, opis javnog i naučnog doprinosa kandidata na kojem se zasniva prijedlog, odnosno razloge zbog kojih se predlaže dodjela počasnog doktorata. Jasno se mora istaknuti doprinos svjetskoj nauci, umjetnosti, sportu i razvoju visokog obrazovanja.
- (3) Po dobivanju obrazloženog prijedloga Senat imenuje stručnu Komisiju za ocjenu prijedloga za dodjelu počasnog doktorata Univerziteta od pet članova (u dalnjem tekstu: Komisija), koju čine istaknuti naučno-nastavni i naučni radnici.
- (4) Komisija razmatra prijedlog za dodjelu počasnog doktorata i utvrđuje da li su ispunjeni uvjeti u skladu sa Statutom Univerziteta i ovim Pravilnikom za pokretanje postupka dodjele počasnog doktorata.
- (5) Komisija podnosi izvještaj i prijedlog za dodjelu počasnog doktorata Senatu Univerziteta najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za dodjelu počasnog doktorata.
- (6) Izvještaj Komisije sadrži: biografiju, opis javnog, naučnog i nastavnog rada predloženog kandidata, te valorizaciju izuzetnog doprinosa kandidata u svjetskoj nauci, umjetnosti, sportu i razvoju visokog obrazovanja.
- (7) Pod izuzetnim doprinosom smatraju se vrhunski naučni, nastavni i javni doprinosi domaćih ili stranih nastavnika, naučnika ili javnih radnika koji su međunarodno priznati, u skladu sa međunarodnim naučno priznatim mjerilima.
- (8) Senat Univerziteta razmatra izvještaj Komisije i donosi odluku o dodjeli počasnog doktorata.
- (9) Nakon donošenja odluke o dodjeli počasnog doktorata, Senat utvrđuje datum promocije počasnog doktorata i sadržaj diplome, te imenuje promotora.

Član 6.

(Diploma počasnog doktorata)

- (1) Diploma počasnog doktorata obavezno treba da sadrži podatke o predlagajući počasnog doktorata, odluci Senata o dodjeli počasnog doktorata s kratkim obrazloženjem i podatak o datumu promocije, broj u knjizi evidencije počasnih doktora, te potpis rektora i promotora.
- (2) Diplomu potpisuje rektor s desne, a promotor s lijeve strane.
- (3) Diploma se izdaje na jednom od jezika konstitutivnih naroda BiH i/ili na stranom jeziku.

Član 7.

(Knjiga počasnih doktora nauka)

- (1) O izdanim diplomama vodi se evidencija, odnosno Knjiga počasnih doktora nauka Univerziteta.
- (2) Knjiga počasnih doktora nauka sadrži sljedeće podatke:
 - a) redni broj,
 - b) ime, prezime, datum dodjele zvanja počasnog doktora,
 - c) počasni doktorat dodijeljen je na prijedlog...,
 - d) iz područja...,
 - e) datum promocije,
 - f) potpis počasnog doktora.

Član 8.

(Promocija počasnog doktora nauka)

- (1) Promocija počasnog doktora nauka je javna i svečana, a obavlja se u skladu s postupkom koji je utvrđen za promociju doktora nauka Univerziteta.
- (2) Svečanu promociju počasnog doktora vodi rektor.
- (3) Promotor izlaže kratke biografske podatke o kandidatu, kratak sažetak izvještaja i obrazloženja odluke o dodjeli počasnog doktorata.
- (4) Rektor objavljuje odluku Senata o dodjeli počasnog doktorata s kratkim obrazloženjem razloga dodjele počasnog doktorata i uručuje promoviranom diplomu.

Član 9.

(Oduzimanje počasnog doktorata)

- (1) Počasni doktorat oduzet će se ako je dokazano da se njegov nositelj teško ogriješio (povrijedio) načela na osnovu kojih mu je dodijeljen počasni doktorat.
- (2) Prijedlog za oduzimanje počasnog doktorata podnose Senatu tijela iz stava (1) člana 5. ovog Pravilnika.
- (3) O prijedlogu za oduzimanje počasnog doktorata raspravlja Senat i imenuje komisiju za ocjenu prijedloga za oduzimanje počasnog doktorata, koja se sastoji od najmanje pet članova.
- (4) Komisija iz prethodnog stave ovog člana podnosi izvještaj Senatu, koji obavezno sadrži razloge za oduzimanje počasnog doktorata s obrazloženjem.
- (5) Nakon razmatranja izvještaja komisije Senat donosi odluku.

Član 10.

(Povelja Univerziteta)

- (1) Povelja Univerziteta je najveće priznanje Univerziteta koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim licima u Bosni i Hercegovini i inozemstvu za ostvarene rezultate utvrđene u članu 2. ovog Pravilnika, a u povodu obilježavanja Dana Univerziteta 20. oktobar.
- (2) Povelja Univerziteta izrađuje se na visokokvalitetnom papiru dimenzija 42,0 x 29,7 cm i predstavlja unikatno autorsko djelo, a sadrži: naziv Univerziteta, znak Univerziteta, naziv priznanja, ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv pravnog lica, kratko obrazloženje iz odluke Senata o dodjeli Povelje Univerziteta, broj i datum izdavanja, potpis rektora, kao i suhi žig Univerziteta.

Član 11.

(Plaketa Univerziteta)

- (1) Plaketa Univerziteta dodjeljuje se fizičkim i pravnim licima u Bosni i Hercegovini i inozemstvu za ostvarene rezultate utvrđene u članu 2. ovog Pravilnika, a u povodu obilježavanja Dana Univerziteta 20. oktobar.
- (2) Plaketa Univerziteta izrađuje se na visokokvalitetnom papiru dimenzija 35,3 x 25,0 cm, a sadrži sve podatke kao i Povelja Univerziteta, s tim što se ovjerava pečatom Univerziteta.

Član 12.

(Zahvalnica Univerziteta)

- (1) Zahvalnica Univerziteta dodjeljuje se fizičkim i pravnim licima u Bosni i Hercegovini i inozemstvu za ostvarene rezultate utvrđene u članu 3. ovog Pravilnika, u pravilu jedanput godišnje.

- (2) Zahvalnica Univerziteta izrađuje se na kvalitetnom papiru dimenzija 29,7 x 21 cm, a sadrži sve podatke kao i Povelja i Plaketa Univerziteta i ovjerava se pečatom Univerziteta.

III POSTUPAK DODJELE PRIZNANJA UNIVERZITETA

Član 13.

(Prijedlog za pokretanje postupka dodjele priznanja)

- (1) Postupak dodjele priznanja Univerziteta iz člana 3. tačke 2), 3) i 4) može pokrenuti najmanje jedna organizaciona jedinica Univerziteta s obrazloženim prijedlogom putem naučno-nastavnog ili naučnog vijeća organizacione jedinice.
- (2) Prijedlog za dodjelu priznanja za fizička lica obavezno treba sadržavati: biografiju predloženog kandidata, opis nastavnog, naučnog i javnog rada kandidata na kojem se zasniva prijedlog, odnosno razloge zbog kojih se predlaže dodjela priznanja.
- (3) Prijedlog za dodjelu priznanja Univerziteta za pravna lica obavezno treba sadržavati: naziv, sjedište, djelatnost, te obrazloženje prijedloga za dodjelu priznanja.
- (4) Prijedlog za pokretanje postupka dodjele priznanja iz stava 1. ovog člana upućuje se u pismenom obliku Komisiji za dodjelu priznanja Univerziteta (u daljem tekstu: Komisija) najkasnije do 31. maja tekuće godine.
- (5) Finansijska sredstva potrebna za dodjelu priznanja Univerziteta obezbeđuju se iz materijalnih troškova Univerziteta, a osiguravaju se finansijskim planom Univerziteta za svaku godinu.

Član 14.

(Komisija za dodjelu priznanja)

- (1) Komisija predstavlja stalni organ Senata Univerziteta, koja ima 5 (pet) članova, a imenuje je Senat Univerziteta na period od 4 (četiri) godine.
- (2) Komisija razmatra prijedloge za dodjelu priznanja i utvrđuje da li su ispunjeni uvjeti u skladu sa Statutom Univerziteta i ovim Pravilnikom za pokretanje postupka dodjele priznanja.
- (3) Komisija podnosi izvještaj i prijedlog za dodjelu priznanja Senatu Univerziteta najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za dodjelu priznanja.
- (4) Izvještaj Komisije sadrži za fizička lica biografiju predloženog kandidata, opis nastavnog, naučnog i javnog rada kandidata na kojem se zasniva prijedlog, odnosno razloge zbog kojih se predlaže dodjela priznanja, a za pravna lica naziv, sjedište, djelatnost, te obrazloženje prijedloga za dodjelu priznanja.

Član 15.

(Senat Univerziteta)

Senat Univerziteta razmatra izvještaj Komisije i donosi odluku o dodjeli priznanja.

Član 16.

(Rektor Univerziteta)

Rektor Univerziteta na osnovu odluke Senata Univerziteta uručuje priznanja Univerziteta na svečanim skupovima koji se organizuju u povodu obilježavanja Dana Univerziteta.

IV POSTUPAK PREDLAGANJA KANDIDATA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA DRUŠTVENE ZAJEDNICE

Član 17.

(Kriteriji i postupak)

Kriteriji i postupak za dodjeljivanje javnih priznanja regulisani su pravnim aktom društvene zajednice, kojim se ustanovljava i pokreće postupak za dodjelu javnih priznanja.

Član 18.

(Prijetlog za dodjelu javnih priznanja društvene zajednice)

- (1) Prijetlog kandidata iz reda naučno-nastavnog, naučno-istraživačkog i nenastavnog osoblja u radnom odnosu na Univerzitetu za dodjelu javnih priznanja društvene zajednice mogu dati Rektor Univerziteta, dekani/direktori organizacionih jedinica, naučno-nastavno/naučno vijeće organizacione jedinice i Štab studenata Univerziteta.
- (2) Prijetlog kandidata za dodjelu javnih priznanja treba biti dokumentovan i obrazložen u skladu s pravnim aktom i javnim pozivom društvene zajednice, kojim se ustanovljava određeno priznanje.
- (3) Ovlašteni predlagači iz stava 1. ovog člana upućuju pripremljeni prijetlog za dodjelu javnih priznanja u pismenom obliku ovlaštenom organu društvene zajednice uz prethodnu saglasnost Senata Univerziteta.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

(Evidencija)

- (1) Službe Rektorata Univerziteta obavezne su voditi posebnu evidenciju o dodijeljenim priznanjima Univerziteta.
- (2) Odluke o dodjeli priznanja Univerziteta i javnih priznanja društvene zajednice objavljaju se na web stranici Univerziteta i web stranicama organizacionih jedinica.

Član 20.

(Izmjene i dopune)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 21.

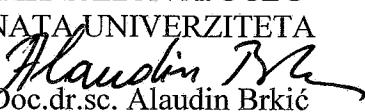
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na web stranici Univerziteta, a s kojim prestaje da važi Pravilnik o priznanjima JU Univerzitet u Zenici, broj: 01-101-702-1494/08 od 12.12.2008. godine.

Broj: 01-02-1-4460/19

Zenica, 28.11.2019. godine



ZAMJENIK
PREDSJEDAVAJUĆEG
SENATA UNIVERZITETA

Doc.dr.sc. Alaudin Brkić