



UNIVERZITET U ZENICI

**PRAVILNIK
O ZAŠTITI OD POŽARA**

Zenica, oktobar 2020.godine

SADRŽAJ

POGLAVLJE I. OPŠTE ODREDBE	3
POGLAVLJE II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA UNIVERZITETU I UPUTSTVA S OBAVEZAMA SVIH RADNIKA U POGLEDU KONTROLE I SPROVOĐENJA PROPISA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA	4
Odjeljak A. Plan zaštite od požara	
Odjeljak B. Program mjera i aktivnosti zaštite od požara	
Odjeljak C. Opšte mjere	
Odjeljak D. Građevinske mjere	
Odjeljak E. Elektro-mjere	
Odjeljak F. Rad sa zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima – općenito	
Odjeljak G. Obaveze i prava radnika u pogledu kontrole i sprovođenja propisa iz oblasti zaštite od požara i radnih uputstava	
POGLAVLJE III. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA, DJELOKRUG RADA I OVLAŠTENJE REFERENTA ZAŠTITE OD POŽARA	10
POGLAVLJE IV. UNUTRAŠNJA KONTROLA SPROVOĐENJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA	11
POGLAVLJE V. POSTUPAK I NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA SA OPASNOSTIMA OD POŽARA VEZANIM ZA RADNO MJESTO, I OBUKA RADNIKA U RUKOVANJU SREDSTVIMA I OPREMOM ZA GAŠENJE POŽARA	12
POGLAVLJE VI. PROSTORIJE, PROSTORI I MJESTA NA KOJIMA SE NE SMIJE PROIZVODITI, KORISTITI ILI PRENOSITI OTVORENA VATRA	13
POGLAVLJE VII. VRSTA, KOLIČINA I RASPORED OPREME I SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I ROKOVI PROVJERE NJIHOVE ISPRAVNOSTI	13
POGLAVLJE VIII. ZADACI I ODGOVORNOSTI RUKOVODNIH RADNIKA U VEZI SA SPROVOĐENJEM ZAŠTITE OD POŽARA	14
POGLAVLJE IX. ODGOVORNOSTI RADNIKA UNIVERZITETA ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA	14
POGLAVLJE X. DUŽNOSTI I PONAŠANJE RADNIKA U SLUČAJU IZBIJANJA POŽARA.	15
POGLAVLJE XI. SARADNJA REFERENTA ZAŠTITE OD POŽARA S DRUGIM SLUŽBAMA I STRUČNIM ORGANIZACIJAMA I ORGANIMA	17
POGLAVLJE XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	17

Na osnovu člana 51. tačka a) Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18 i 4/19), člana 19. stav 2. alineja 1. Zakona o Javnoj ustanovi Univerzitet u Zenici („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/05, 11/06, 6/09, 10/11, 16/11, 15/12, 13/13, 6/16, 9/17, 13/17 i 10/18) i člana 57. stav (1) tačka a) Statuta Univerziteta u Zenici (Prečišćeni tekst), a u vezi s članom 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine FBiH“, broj: 64/09), te članom 19. i članom 150. stav (1) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/11 i 24/19), Upravni odbor Univeziteta u Zenici, na svojoj 18/20 vanrednoj sjednici održanoj 26.10.2020. godine, donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

POGLAVLJE I. OPŠTE ODREDBE

Član 1. (Pravilnik)

Radi sprječavanja izbijanja požara, otklanjanja opasnosti od požara, spašavanja radnika i imovine ugroženih požarom, ovim Pravilnikom, u skladu sa zakonskim i tehničkim propisima, uređuje se način ostvarivanja prava i obaveza, i utvrđuju druga pitanja na organizovanju, sprovođenju i unapređenju zaštite od požara u Univerzitetu u Zenici (u daljem tekstu: Univerzitet).

Član 2. (Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom naročito se utvrđuje:

- a) mjere zaštite od požara koje se moraju sprovesti na Univerzitetu, uz bližu razradu obaveza svakog pojedinog radnika u pogledu kontrole i sprovođenja propisa iz oblasti zaštite od požara i radnih uputstava;
- b) organizacija zaštite od požara, djelokrug rada i ovlaštenje referenta zaštite od požara;
- c) način vršenja unutrašnje kontrole sprovođenja zaštite od požara, te dužnosti, odgovornosti i ovlaštenja radnika koji tu kontrolu neposredno vrše;
- d) postupak i način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili raspoređivanja na drugo radno mjesto, kao i način obučavanja radnika u rukovanju sredstvima i opremom za gašenje požara;
- e) prostorije, prostori i mjesta na kojima se ne smije proizvoditi, koristiti ili prenositi otvorena vatra;
- f) vrste i količina opreme, te sredstava za gašenje požara, raspored opreme i sredstava, kao i vrijeme povremenog ispitivanja njihove ispravnosti;
- g) zadaci i odgovornosti rukovodećih radnika u vezi sa sprovođenjem zaštite od požara;
- h) odgovornost radnika zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara;
- i) dužnosti i ponašanja radnika u slučaju izbijanja požara;
- j) način saradnje referenta za zaštitu od požara sa ostalim službama Univerziteta, civilnom zaštitom, inspektorima i ovlaštenim stručnim organizacijama iz oblasti zaštite od požara.

Član 3. (Organizovanje i sprovođenje mjera zaštite od požara)

- (1) Zaštita od požara organizuje se i sprovodi na svim mjestima u svim objektima i prostorijama gdje postoji opasnost od izbijanja i širenja požara na Univerzitetu.

- (2) Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji koje se utvrđuju i preduzimaju u cilju sprječavanja izbijanja i širenja požara, otkrivanja, lokalizacije i gašenja požara, te spasavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom.

Član 4.

(Dužnost sprovođenja mjera zaštite od požara)

Mjere zaštite od požara, propisane ovim Pravilnikom i Planom zaštite od požara, zakonskim i tehničkim propisima, i mjere koje su naređene od strane nadležnih organa, dužni su da sprovode svi radnici Univerziteta i druga lica, koja se po bilo kom osnovu nalaze ili zadržavaju u objektima, prostorijama i krugu Univerziteta.

Član 5.

(Dužnost unapređenja mjera zaštite od požara)

Univerzitet je dužan obezbijediti da uporedo sa planovima razvoja Univerziteta, planira i unapređuje zaštitu od požara, te da organi upravljanja, najmanje jednom godišnje, razmatraju stanje zaštite od požara.

Član 6.

(Odgovornost za organizovanje i unapređenje mjera zaštite od požara)

Za organizovanje i unapređenje zaštite od požara na Univerzitetu, za njegovo uspješno funkcionisanje i za kontrolu utvrđenih, propisanih i naloženih mjera zaštite od požara, odgovorni su svako u svom djelokrugu rada:

- Upravni odbor Univerziteta;
- Rektor Univerziteta;
- rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta;
- radnici na radnim mjestima sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima;
- referent zaštite od požara;
- čuvari – portiri;
- domari na odgovarajućim radnim mjestima.

POGLAVLJE II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA UNIVERZITETU I UPUTSTVA S OBAVEZAMA SVIH RADNIKA U POGLEDU KONTROLE I SPROVOĐENJA PROPISA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

Odjeljak A. Plan zaštite od požara

Član 7.

(Plan zaštite od požara)

- (1) Univerzitet je dužan izraditi i donijeti Plan zaštite od požara.
- (2) Plan zaštite od požara donosi Upravni odbor Univerziteta.

Član 8.

(Predmet Plana zaštite od požara)

Planom zaštite od požara uređuje se naročito:

- a) procjena ugroženosti od požara;
- b) organizacija zaštite od požara;
- c) način upotrebe vatrogasnih jedinica;
- d) sistem obavještanja i dojave požara;
- e) postupak u slučaju požara;
- f) tehnička opremljenost i sredstva za gašenje požara;
- g) način snabdijevanja vodom za gašenje požara;
- h) putevi, prolazi i prilazi;

- i) sadejstvo sa drugim vatrogasnim jedinicama;
- j) sanaciono-preventivne mjere za uspješno funkcionisanje, unapređenje i kontrolu sprovođenja mjera zaštite od požara; i
- k) druge mjere predviđene zakonom i pratećim dokumentima.

Član 9.

(Ažuriranje Plana zaštite od požara)

Plan zaštite od požara mora se redovno ažurirati i usaglašavati sa nastalim promjenama na Univerzitetu, a naročito u pogledu rekonstrukcije objekata i laboratorija, proširenja djelatnosti Univerziteta u oblasti naučno-istraživačkog rada i izmjene zakonskih i tehničkih propisa.

Odjeljak B. Program mjera i aktivnosti zaštite od požara

Član 10.

(Program mjera i aktivnosti zaštite od požara)

Pored Plana zaštite od požara, a u skladu sa zakonskim i drugim propisima, kao i prema odredbama ovog Pravilnika i Plana zaštite od požara, Univerzitet izrađuje i donosi i Program mjera i aktivnosti zaštite od požara.

Član 11.

(Dokumentacija iz oblasti zaštite od požara)

Univerzitet je dužan organizovati stalno vođenje, sređivanje i čuvanje odgovarajuće dokumentacije iz oblasti zaštite od požara (planovi, pravilnici, elaborati, programi, uputstva, izvještaji, informacije, zapisnici, odluke, rješenja, razne evidencije itd.).

Odjeljak C. Opšte mjere

Član 12.

(Opšte mjere u cilju sprečavanja nastanka požara)

U cilju sprječavanja nastanka požara i njegovog širenja, kao i u cilju efikasnijeg gašenja nastalog požara, svi radnici Univerziteta su dužni provoditi, svako u svom djelokrugu rada, slijedeće opšte mjere:

- a) svaki radnik je dužan svoje poslove i radne zadatke obavljati prema tehničkim i drugim uputstvima, izbjegavajući svaku improvizaciju i neprovjerene postupke koji mogu dovesti do požara i druge nezgode;
- b) obavezno je svakodnevno čišćenje radnog prostora, uklanjanja raznih otpadaka i smeća izvan Univerziteta;
- c) o svim uočenim kvarovima na opremi, uređajima i instalacijama, treba odmah obavijestiti neposrednog rukovodioca;
- d) zabranjeno je nestručnim licima vršiti bilo kakve intervencije i popravke mašina, uređaja i instalacija;
- e) sigurnosni i alarmni uređaji koji upozoravaju i obavještavaju o izbijanju požara moraju uvijek biti ispravni i u funkciji;
- f) zabranjeno je zatvarati otvore za prirodno provjetranje i prekidati rad ventilacionih uređaja;
- g) u objektima ili u njihovoj neposrednoj blizini nije dozvoljeno držati zapaljive i vatroopasne materije, osim na propisima određeni način;
- h) u radnim prostorijama je zabranjeno držati i gomilati zalihe materijala preko jednodnevno potrebnih količina;
- i) posude sa zapaljivim tečnostima i boce tehničkih gasova, smiju se držati i uskladištiti samo u odgovarajućim skladištima, odnosno namjenskim ormarima i to u dnevno potrebnim količinama;

- j) svi ključevi od objekata i prostorija, glavnih razvoda el. energije, moraju biti označeni sa natpisom na metalnoj pločici, a njih je obavezno držati u odgovarajućem i zvanično određenom mjestu, koje je u neposrednoj blizini dežurnih lica ili lica obezbjeđenja;
- k) uskladištenje zapaljivih materijala može se vršiti samo u namjenskim skladištima, u kojima su predviđene sve potrebne mjere od izbijanja i širenja požara, a udaljenost od tavanice, izlaza, hidranata, elektrorazvoda i vatrogasnih aparata, ne smije biti manja od 8 m, a od zidova 0,5 m;
- l) kontejneri za smeće ne smiju se postavljati neposredno uz objekte, i oni se moraju redovno prazniti;
- m) za vrijeme rada, sva izlazna vrata u stubištima i drugim objektima ne smiju biti zaključana;
- n) zabranjeno je u krugu Univerziteta vršiti spaljivanje otpadaka i loženje otvorene vatre;
- o) zelene površine u krugu Univerziteta i Instituta, moraju se redovno održavati, tj. kositi trava tako da visina trave i rastinja nije veća od 20 cm; pokošenu travu treba odmah odstranjivati i odlagati na određeno mjesto;
- p) u radni krug Univerziteta nije dozvoljeno unošenje i uživanje alkoholnih pića i drugih opojnih sredstava, niti je dozvoljen ulaz lica pod dejstvom alkohola.

Član 13.

(Zagrijavanje objekata Univerziteta)

- (1) Svi objekti Univerziteta mogu se zagrijavati samo putem sistema centralnog grijanja, ili pomoću odgovarajućih termoakumulacionih električnih radijatora.
- (2) Svaki radnik u svojoj radnoj prostoriji, poslije završenog rada i prije napuštanja objekta i prostorije, dužan je isključiti sve električne aparate.

Član 14.

(Zabrana korištenja goriva za zagrijavanje)

U objektima Univerziteta u kojima to nije predviđeno tehnološkim procesom ili posebnom odlukom, zabranjeno je korištenje peći na čvrsto, tečno i gasovito gorivo.

Odjeljak D. Građevinske mjere

Član 15.

(Rekonstrukcija, adaptacija i dogradnja u skladu sa mjerama zaštite od požara)

Rekonstrukcija, adaptacija i dogradnja postojećih objekata, mora se vršiti na osnovu odgovarajuće tehničke dokumentacije, koja mora sadržavati i mjere zaštite od požara, a što se utvrđuje pregledom tehničke dokumentacije od strane ovlaštene stručne organizacije.

Član 16.

(Zabrana mjenjanja projekata bez odobrenja nadležnog organa)

- (1) Zabranjeno je mijenjati projektovanu namjenu objekata i prostorija bez odobrenja nadležnog organa i poduzimanja mjera zaštite od požara.
- (2) U neposrednoj blizini objekata za skladištenje i držanje zapaljivih materija, mora se postaviti predviđeni broj aparata za početno gašenje požara.

Član 17.

(Prohodnost požarnih i prilaznih puteva)

- (1) Požarni putevi moraju neprekidno biti slobodni i prohodni cijelom svojom širinom.
- (2) Svi prilazni putevi do objekata, kao i unutrašnje komunikacije u objektima (hodnici, stepeništa, vrata itd.) moraju uvijek biti slobodni i prohodni cijelom svojom širinom.

Član 18.

(Obezbjedenje prilaza hidrantima i vatrogasnim aparatima)

U svim objektima Univerziteta moraju se obezbijediti odgovarajući prilazi do izlaznih vrata, hidranata, vatrogasnih aparata i glavnih razvodnih baterija električne energije.

Član 19.

(Zabrana parkiranja na požarnim putevima)

Zabranjeno je parkiranje vozila na požarnim putevima oko objekata, kao i na prostorima Univerziteta koja nisu predviđena za to, a za te svrhe treba koristiti odgovarajuće uređena parkirališta koja ne smetaju prilazu objektima, a poslovni partneri i lica koja koriste usluge pojedinih prostora Univerziteta mogu koristiti parking prostore namjenjene za tu svrhu.

Odjeljak E. Elektro-mjere

Član 20.

(Upotreba uređaja i instalacija)

- (1) U objektima i radnim prostorijama Univerziteta dozvoljena je upotreba samo onih električnih uređaja i instalacija, koje po svojim tehničkim karakteristikama odgovaraju tehničkim propisima i pogonskim zahtjevima.
- (2) Električni uređaji i instalacije moraju biti tako izvedeni i zaštićeni da uslijed djelovanja pogonskih uslova (vlaga, prašina, zapaljive pare i gasovi, mehanička oštećenja, toplotni i hemijski uticaji itd.), ne bude ugrožena sigurnost ljudi, objekata i predmeta rada.

Član 21.

(Kontrola ispravnosti električnih uređaja i instalacija)

- (1) Prema tehničkim propisima i uputstvima, te propisanim rokovima, obavezno je vršiti kontrolu ispravnosti i odgovarajuća mjerenja električnih uređaja i instalacija, te preduzimati mjere na otklanjanju uočenih nedostataka.
- (2) O ovoj kontroli, mjerenjima i izvršenim opravkama, mora se voditi odgovarajuća evidencija.
- (3) Popravke i druge radove na električnim instalacijama, mogu vršiti samo stručno osposobljena lica, koja, prije bilo kakve intervencije, moraju instalacije dovesti u besnaponsko stanje.

Član 22.

(Isključivanje struje)

Poslije završenog rada, tamo gdje je to uputstvima predviđeno, mora se isključiti struja na glavnoj sklopki dotičnog objekta ili prostorije, a pod naponom može ostati samo noćna i sigurnosna rasvjeta, odnosno neophodni potrošači.

Član 23.

(Obavezni elementi razvodnih baterija i ormara)

- (1) Razvodne baterije i ormari moraju imati prekidač na glavnom dovodu električne energije.
- (2) Sva oprema u razvodnim baterijama i ormarima, mora biti označena prema jednopolnoj šemi koja se mora nalaziti u ovim razvodima.
- (3) Osigurači u razvodima ne smiju se krpiti nego se mijenjaju samo novim osiguračima iste nazivne snage, a bimetalni moraju biti podešeni na normalnu struju motora.

Član 24.

(Izvođenje instalacija)

- (1) U prostorijama ugroženim od požara i eksplozije, instalacije se moraju izvoditi sa uređajima koji neće prouzrokovati požar ili eksploziju, S – uređaji (prekidači, sklopke i sl. koji su ugrađeni u zaštitne oklope ili drugu vrstu zaštite za sprječavanje pojave iskre u okolnom prostoru pri uključivanju/isključivanju uređaja).

- (2) U prostorima u kojima se pojavljuje vlaga i voda, nulovanje sprovoditi sa posebnim zaštitnim vodom.

Član 25.

(Strujna zaštitna sklopka)

U objektima, odnosno prostorijama izgrađenim od zapaljivih materijala, zaštitu napona dodira izvesti strujnim zaštitnim sklopkama (ZS) jer one kontrolišu zaštitu sa aspekta požara.

Član 26.

(Obavezna gromobranska instalacija)

- (1) Zgrade Univerziteta, kao i svi ostali objekti, moraju biti obezbjeđeni sa odgovarajućim klasičnim gromobranskim instalacijama u skladu sa odredbama tehničkih propisa sa gromobranima.
- (2) Obavezna je periodična kontrola ispravnosti gromobranskih instalacija i uzemljenja, te otklanjanje uočenih nedostataka u skladu sa tehničkim propisima.
- (3) Za gromobranske instalacije mora se voditi i čuvati odgovarajuća tehnička dokumentacija i evidencija.

Član 27.

(Obavezna primjena zaštitnih mjera i radnih uputstava)

U slučaju potrebe za korištenjem tehničkih gasova i posuda sa zapaljivim tečnostima, obavezno se, pored drugih propisanih mjera, primjenjuju i slijedeće mjere zaštite od požara, kao i radna uputstva:

- a) sa svim materijama mogu rukovati i raditi samo oni radnici koji su za to stručno osposobljeni (posebnim kursom) i službeno određeni da to rade;
- b) električne instalacije u prostorima u kojima se drže zapaljive materije moraju biti u «S» izvedbi;
- c) svakodnevna kontrola ispravnosti boca i drugih posuda sa zapaljivima materijama je obavezna, te po potrebi neophodno je poduzeti mjere da se saniraju eventualne neispravnosti;
- d) za držanje većih količina ovih materija obavezno se mora izgraditi odgovarajuće namjensko skladište, efikasno provjetravano i sa svim elementima protupožarne zaštite;
- e) kod rada sa zapaljivim materijama, kao i pristupu na mjesta skladištenja i držanja zapaljivih materija, zabranjeno je pušenje i korištenje otvorene vatre i žara, zabranjeno je korištenje alata koji iskri, zabranjen je pristup nezaposlenim osobama, zabranjeno je ostavljanje i skladištenje materijala koji ne pripadaju tom prostoru, a svojim prisustvom bi povećale opasnost od izbijanja požara;
- f) eventualno rasutu zapaljivu tečnost ili drugi zapaljivi materijal, mora se odmah pokupiti u posebne posude i zaštititi od dodira sa izvorima paljenja;
- g) masne krpe ili drugi materijal natopljen sa zapaljivom tečnošću, mora se odložiti u posebne kontejnere zaštićene od izvora paljenja;
- h) neispravne plinske boce, koje propuštaju plin, ne smiju se koristiti, ni unositi u objekte, odnosno treba ih vratiti dobavljaču; isto tako treba utvrditi da li je boca ispitana na probni tlak i je li istekao rok ispitivanja;
- i) posude i boce sa navedenim materijama ne smiju se držati u blizini grijućih tijela i ne smiju biti izložene direktnom dejstvu sunčevih zraka;
- j) zabranjeno je bilo kakvo pretakanje plina iz boca u zatvorenom prostoru;
- k) uz ove materije zabranjeno je držati bilo kakve druge gorive materije.

Odjeljak F. Rad sa zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima – općenito

Član 28.

(Rukovanje sa zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima)

Zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima mogu da rukuju samo punoljetni radnici koji imaju odgovarajuću psihofizičku podobnost i koji su za to posebno stručno osposobljeni (poseban kurs i uvjerenje o položenom ispitu).

Član 29.

(Upotreba posebne pažnje pri rukovanju zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima)

- (1) Pri rukovanju zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima, radnici su dužni da rade sa posebnom pažnjom i da primjenjuju propisane mjere zaštite od požara.
- (2) Pri rukovanju zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima naročito je zabranjeno: pušiti, raditi sa otvorenim plamenom i upotrebljavati alat koji varniči, te rasipati zapaljive tečnosti.

Član 30.

(Skladištenje zapaljivih tečnosti i tehničkih gasova)

Skladištenje zapaljivih tečnosti i tehničkih gasova smije se vršiti samo u skladištima koja moraju odgovarati tehničkim propisima za ovu vrstu materijala, uz obavezu provjetravanja, kako bi se izbjeglo stvaranje zapaljivih smješa sa vazduhom.

Odjeljak G. Obaveze i prava radnika u pogledu kontrole i sprovođenja propisa iz oblasti zaštite od požara i radnih uputstava

Član 31.

(Prava, obaveze i odgovornosti radnika Univerziteta iz oblasti zaštite od požara)

Svaki radnik Univerziteta ima slijedeće obaveze, prava i odgovornosti iz oblasti zaštite od požara:

- a) dužan je i obavezan da svoje poslove i radne zadatke obavlja stručno i savjesno kako bi se izbjegla svaka opasnost za nastanak i širenje požara, i svaka havarija i nezgoda;
- b) obavezan je da se pridržava svih uputstava, pravila, propisa i mjera zaštite od požara;
- c) dužan je i ima pravo da prije raspoređivanja na poslove i radne zadatke bude upoznat sa svim požarnim opasnostima, mjerama zaštite od požara, praktičnoj upotrebi opreme i sredstava za gašenje požara, materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara;
- d) dužan je da usavršava svoja znanja iz oblasti zaštite od požara, te ima pravo da predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje sistema zaštite od požara kroz sistem obavezne obuke;
- e) obavezan je da upozorava svoje radne kolege na propuste iz domena zaštite od požara, te da o tim propustima izvještava neposrednog rukovodioca;
- f) dužan je da neposrednom rukovodiocu odmah prijavi svaki uočeni kvar ili sumnjivu pojavu u procesu rada koja može imati za posljedicu pojavu požara i njegovo širenje;
- g) obavezan je da vizuelno svakodnevno kontroliše ispravnost opreme, aparata i sredstava za gašenje požara, te da svaki uočeni kvar ili nedostatak, odmah prijavi neposrednom rukovodiocu;
- h) dužan je odmah pristupiti gašenju uočenog požara sa svim raspoloživim sredstvima;
- i) dužan je da prije početka rada provjeri ispravnost sredstava rada, te da po završetku rada, a prije napuštanja radne prostorije, poduzme sve propisane mjere da se spriječi nekontrolisano izbijanje požara;
- j) dužan je raditi duže od radnog vremena u slučajevima kada je neophodno spriječiti izbijanje požara i drugih havarija;
- k) ima pravo da odbije raditi određene poslove, ako ocijeni da prijete neposredna opasnost za njegovo zdravlje i život od požara i eksplozije;

- l) ima pravo zahtijevati da se u sklopu odvijanja procesa rada na vidno mjesto istaknu odgovarajuća uputstva za siguran rad i upozorenja na opasnost od požara i eksplozije;
- m) ima pravo tražiti dopunsku obuku za rukovanje aparatima, opremom i sredstvima za gašenje požara.

POGLAVLJE III. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA, DJELOKRUG RADA I OVLAŠTENJE REFERENTA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 32.

(Dužnosti referenta za zaštitu od požara)

- (1) Za obavljanje poslova zaštite od požara na Univerzitetu Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Univerzitet u Zenici utvrđeno je radno mjesto referent zaštite od požara i poslova zaštite na radi u okviru Unutrašnje službe zaštite.
- (2) Referent za zaštitu od požara je odgovorno lice za obavljanje poslova i sprovođenje mjera zaštite od požara.
- (3) Djelokrug rada, prava, dužnosti i odgovornosti referenta zaštite od požara su:
 - a) poznavanje organizacije rada Univerziteta, procesa rada i svih mogućih opasnosti od požara i eksplozije, te mjere za otklanjanje tih opasnosti;
 - b) poznavanje, praćenje i primjena u praksi zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara;
 - c) poznavanje i primjena opštih i drugih akata Univerziteta;
 - d) da izučava i analizira požarne opasnosti u svim objektima Univerziteta, te predlaže i neposredno poduzima mjere za njihovo otklanjanje;
 - e) po potrebi vrši preglede svih objekata, prostorija, prostora, uređaja i instalacija sa ciljem uočavanja izvora požarnih opasnosti kontrole, sprovođenja mjera zaštite od požara, te vodi evidenciju o tome;
 - f) organizuje i sprovodi obučavanje i upoznavanje radnika sa opasnostima i mjerama zaštite od požara i praktičnoj upotrebi aparata, uređaja i sredstava za gašenje požara;
 - g) naročito se stara o posebnom obrazovanju radnika koji rukuju sa zapaljivim tečnostima i tehničkim plinovima;
 - h) izrađuje i učestvuje u izradi i realizaciji pravilnika i plana zaštite od požara, programa obučavanja radnika, raznih elaborata, uputstava i drugih materijala iz oblasti zaštite od požara;
 - i) učestvuje u izradi raznih materijala za rektora i organe upravljanja (odluke, zaključci, naredbe, informacije, itd.), te vodi, sređuje i čuva odgovarajuću dokumentaciju iz oblasti zaštite od požara;
 - j) najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, podnosi izvještaj Upravnom odboru;
 - k) brine se o bezbjednosti potrebnih sredstava i opreme za gašenje požara, kontroliše ispravnost svih vrsta opreme, instalacija, aparata i sredstava za gašenje požara, te poduzima mjere za održavanje njihove stalne ispravnosti i funkcionalnosti;
 - l) učestvuje u izradi bližih uputstava za siguran rad po osnovu zaštite od požara u pojedinim prostorijama (laboratorijama, arhivarnici, tavanskim prostorijama);
 - m) predlaže rektoru i drugim rukovodnim radnicima, obustavu rada u pojedinim prostorijama, ako prijeti neposredna opasnost za izbijanje požara i ugrožavanje života i zdravlja zaposlenika;
 - n) predlaže pokretanje postupka protiv pojedinih radnika zbog nepridržavanja mjera zaštite od požara;
 - o) saraduje sa inspeksijskim organima iz oblasti zaštite od požara i organizuje sprovođenje mjera koji su ovi organi naložili svojim rješenjima;
 - p) saraduje sa stručnim organizacijama iz oblasti zaštite od požara u cilju unapređenja zaštite od požara; te

- q) radi druge poslove koji su po prirodi u njegovoj nadležnosti, a u vezi sa zaštitom od požara.

Član 33.

(Dužnosti čuvara – portira)

Djelokrug rada, prava, dužnosti i obaveze čuvara – portira, po osnovu zaštite od požara su da:

- a) redovno vrši pregled objekata i dvorišta oko objekta, otkriva i uočava moguće izvore požarnih opasnosti, po mogućnosti otklanja iste, te o tome izvještava neposrednog rukovodioca, odnosno referenta;
- b) u slučaju požara, odmah vrši dojavu požara vatrogasnoj jedinici i sâm gasi nastali požar svim raspoloživim sredstvima;
- c) u akciji gašenja požara vrši fizičko obezbjeđenje zone požara;
- d) kontroliše promet motornih vozila i fizičkih lica na kapiji ili drugim mjestima ulaza u prostore Univerziteta, a u pogledu unošenja lako zapaljivih i vatroopasnih materija, te drugih događaja i radnji u vezi sa zaštitom od požara;
- e) odgovoran je za čuvanje ključeva od objekata, odjeljenja, prostorija.

Član 34.

(Dužnosti referenta - nadzor u poslovima fizičke i tehničke zaštite)

Dužnosti referenta - nadzor u poslovima fizičke i tehničke zaštite su da:

- a) redovno vrši pregled objekata i dvorišta oko objekta, otkriva i uočava moguće izvore požarnih opasnosti, po mogućnosti ih otklanja, te o tome izvještava neposrednog rukovodioca, odnosno referenta;
- b) kontroliše stanje vatrogasnih aparata, vanjskih hidranata i njihove opreme, te drugih sredstava i opreme za gašenje požara (pijesak, lopate i drugi alat);
- c) u slučaju požara, odmah vrši dojavu požara vatrogasnoj jedinici i sâm gasi nastali požar svim raspoloživim sredstvima;
- d) u akciji gašenja požara vrši fizičko obezbjeđenje zone požara.

POGLAVLJE IV. UNUTRAŠNJA KONTROLA SPROVOĐENJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 35.

(Unutrašnju kontrolu sprovođenja mjera zaštite od požara)

- (1) Unutrašnju kontrolu sprovođenja mjera zaštite od požara, općenito, vrše svi odgovorni organi i radnici iz člana 6. ovog Pravilnika, svako u svom djelokrugu rada, kako je to regulisano ovim Pravilnikom.
- (2) Neposrednu unutrašnju kontrolu sprovođenja mjera zaštite od požara vrši svako u svom djelokrugu rada:
 - a) Upravni odbor Univerziteta;
 - b) Rektor Univerziteta;
 - c) rukovodioci organizacionih jedinica;
 - d) radnici na radnim mjestima sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima;
 - e) referent zaštite od požara;
 - f) referent - nadzor u poslovima fizičke i tehničke zaštite;
 - g) čuvari – portiri; i
 - h) domari na odgovarajućim radnim mjestima.
- (3) Način vršenja unutrašnje kontrole dat je kroz djelokrug rada, prava, dužnosti, obaveze i odgovornosti radnika.

Član 36.

(Obaveza sastavljanja službene zabilješke ili zapisnika o obavljenoj kontroli)

Prilikom vršenja unutrašnje kontrole sprovođenja mjera zaštite od požara, obavezno se na licu mjesta o nađenom stanju sastavlja službena pisana zabilješka ili odgovarajući zapisnik.

POGLAVLJE V. POSTUPAK I NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA SA OPASNOSTIMA OD POŽARA VEZANIM ZA RADNO MJESTO, I OBUKA RADNIKA U RUKOVANJU SREDSTVIMA I OPREMOM ZA GAŠENJE POŽARA

Član 37.

(Upoznavanje radnika Univerziteta sa opasnostima od požara)

Univerzitet je dužan obezbjediti da svaki radnik bude upoznat sa opasnostima od požara vezano za radno mjesto na koje je raspoređen, kao i opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara, praktičnom upotrebom aparata i drugih uređaja za gašenje požara, kao i sa materijalnom i drugom odgovornošću uslijed nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Član 38.

(Provođenje obuke radnika Univerziteta iz oblasti zaštite od požara)

Obuka svih radnika iz prethodnog člana obavezno se vrši najmanje jednom u dvije godine, a posebno:

- a) pri zasnivanju radnog odnosa, a prije raspoređivanja zaposlenika na radno mjesto;
- b) pri raspoređivanju zaposlenika na druga radna mjesta, a prije početka rada na tim poslovima;
- c) kod izmjena uslova rada i uvođenja novih poslova na kojima je pojačana opasnost od izbijanja požara;
- d) kod prijema na praksu i pri stručnoj obuci studenata kada za tim postoji potreba.

Član 39.

(Organizovanje upoznavanja i obuke za radnike Univerziteta iz oblasti zaštite od požara)

Upoznavanje i obuka radnika iz člana 37. ovog Pravilnika vrši se po grupama radnika srodnih struka, i to:

- a) organizovanjem odgovarajućih kurseva, seminara i predavanja po posebnom programu obuke;
- b) izradom stručnih uputstava za siguran rad za pojedine poslove i poslove iz oblasti naučno-istraživačkog rada;
- c) isticanjem na vidnom mjestu odgovarajućih uputstava, natpisa, plakata i upozorenja.

Član 40.

(Provjera znanja radnika Univerziteta iz oblasti zaštite od požara)

- (1) Univerzitet je dužan da organizuje i izvrši provjeru svakog radnika pojedinačno u rukovanju sa aparatima za gašenje požara.
- (2) Provjeru znanja radnika vrši referent zaštite od požara ili stručna organizacija koja je vršila obuku radnika.

Član 41.

(Evidencija o provjeri znanja radnika Univerziteta iz oblasti zaštite od požara)

- (1) O obuci radnika i provjeri znanja radnika obavezno se vodi odgovarajuća evidencija od strane Referenta za zaštitu od požara.
- (2) Svi radnici su dužni pristupiti obuci i provjeri znanja, a u suprotnom čine povredu radnih obaveza i dužnosti.

Član 42.

(Posebna stručna osposobljenost za rad sa zapaljivim tečnostima)

- (1) Pri radu sa zapaljivim tečnostima, radnici koji rukuju zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima, moraju biti posebno stručno obučeni i osposobljeni za sigurno obavljanje tih poslova.
- (2) Ova obuka i provjera znanja radnika vrši se putem posebno organizovanih kurseva. Obuka iz prethodnog stava obavezno se povjerava ovlaštenoj stručnoj organizaciji.

POGLAVLJE VI. PROSTORIJE, PROSTORI I MJESTA NA KOJIMA SE NE SMIJE PROIZVODITI, KORISTITI ILI PRENOSITI OTVORENA VATRA

Član 43.

(Zabrana proizvodnje, korištenja i prenošenja otvorene vatre i užarenih predmeta)

- (1) Na Univerzitetu nije dozvoljeno proizvoditi, koristiti i prenositi otvorenu vatru i užarene predmete, kao ni pušiti u slijedećim prostorijama i mjestima:
 - a) u stručnim skladištima i mjestima gdje se drže boce tehničkih gasova;
 - b) u laboratorijama u kojima se izvode praktične vježbe;
 - c) pri rukovanju, radu i manipulisanju sa zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima;
 - d) u tavanskim prostorijama i arhivarnici;
 - e) u svim prostorijama i prostorima Univerzitetske biblioteke.
- (2) Na mjestima iz stava (1) ovog člana moraju biti vidno istaknuti i lako uočljivi natpisi, zabrane i upozorenja na opasnosti od požara i eksplozije.

POGLAVLJE VII. VRSTA, KOLIČINA I RASPORED OPREME I SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I ROKOVI PROVJERE NJIHOVE ISPRAVNOSTI

Član 44.

(Obezbjeđenje potrebnih sredstava za gašenje požara)

Svi objekti, prostorije, vanjska skladišta i platoi Univerziteta, moraju biti obezbjeđeni potrebnim sredstvima za gašenje požara i dovoljnim brojem odgovarajućih uređaja i opreme za gašenje požara.

Član 45.

(Potrebna količina i vrsta opreme i sredstava za gašenje požara)

Količina i vrsta opreme i sredstava za gašenje požara, te njihov raspored u objektima, prostorijama i prostorima Univerziteta utvrđuje se Planom zaštite od požara.

Član 46.

(Obavezno funkcionisanje i kontrola opreme i sredstava za gašenje požara)

- (1) Sva predviđena i instalirana oprema, kao i sredstva za gašenje požara, mora se uvijek nalaziti u ispravnom i funkcionalnom stanju, smještena i raspoređena na predviđena mjesta, propisno označena i obezbijedena od oštećenja, nenamjenske upotrebe i smrzavanja u zimskom periodu.
- (2) Kontrolu opreme i sredstava vrši referent zaštite od požara, u saradnji sa Centrom za zaštitu od požara ili drugom ovlašćenom organizacijom.

Član 47.

(Provođenje kontrole ispravnosti i funkcionalnosti opreme i sredstava za gašenje požara)

- (1) Kontrola ispravnosti i funkcionalnosti opreme i sredstava za gašenje požara, vrši se jednom u šest mjeseci, a prema uputstvima proizvođača, važećim standardima i tehničkim propisima, koji su označeni na opremi.
- (2) O ovoj kontroli obavezno se vodi odgovarajuća evidencija od strane referenta zaštite od požara.

Član 48.

(Oprema koja podliježe kontroli ispravnosti i funkcionalnosti)

Kontroli ispravnosti i funkcionalnosti podliježe sva oprema koja je u funkciji zaštite od požara, kao što su ručni vatrogasni aparati i vanjska i unutrašnja hidrantska mreža, te pripadajuća oprema.

Član 49.

(Osiguranje minimalno potrebne opreme za gašenje požara)

Kada se vatrogasni aparati nose na kontrolu ispravnosti van zgrade, mora se voditi računa da se objekti ni u jednom momentu ne ostave bez minimalno potrebne opreme, kao i to da se kontrola aparata obavi u roku od 24 sata.

Član 50.

(Osiguranje prilaza do uređaja i opreme za gašenje požara)

- (1) Oko svih uređaja i opreme za gašenje požara moraju se uvijek osigurati prilazni putevi i slobodan prostor oko njih, a u zimskom periodu hidranti moraju biti obezbijedeni od smrzavanja vode u njima.
- (2) Opremu i sredstva za gašenje požara zabranjeno je koristiti u nenamjenske svrhe, u suprotnom čini se povreda radnih obaveza i dužnosti.

POGLAVLJE VIII. ZADACI I ODGOVORNOSTI RUKOVODNIH RADNIKA U VEZI SA SPROVOĐENJEM ZAŠTITE OD POŽARA

Član 51.

(Zadaci, obaveze, prava i odgovornosti radnika sa posebnim ovlaštenjima)

Radnici na radnim mjestima sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, radnici sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima: rektor, dekani, direktori, generalni sekretar i šefovi organizacionih jedinica, svako u svom okrugu rada, imaju slijedeće zadatke, obaveze, prava i odgovornosti iz oblasti zaštite od požara:

- a) kroz organizovanje i rukovođenje procesom rada u svojoj nadležnosti (OJ) obezbjeđuju primjenu propisanih mjera zaštite od požara u cilju sigurnosti radnika, studenata i imovine od požara, eksplozije i drugih havarija;
- b) dužni su poduzeti sve neophodne mjere za otklanjanje neposrednih opasnosti od požara i eksplozije, bilo da su ih sami uočili, ili da su na njih upozoreni od drugih zaposlenika;
- c) organizuju gašenje požara u svojoj organizacionoj jedinici do dolaska vatrogasne jedinice na mjesto požara;
- d) predlažu obustavljanje rada ili nastave u prostorijama gdje prijeti neposredna opasnost od požara i eksplozije, a sami su dužni poduzeti sve mjere da do te opasnosti ne dođe.

POGLAVLJE IX. ODGOVORNOSTI RADNIKA UNIVERZITETA ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 52.

(Obaveza sprovođenja propisanih mjera zaštite od požara)

Svaki radnik Univerziteta koji ne poštuje odredbe ovog Pravilnika i njegovih pratećih uputstava, odredbe zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara, te ne sprovodi propisane mjere

zaštite od požara, čini težu povredu radnih obaveza i dužnosti, za koju se može izreći odgovarajuća disciplinska mjera, shodno odgovarajućem opštem aktu.

Član 53.

(Naknada štete zbog nesprovođenja propisanih mjera zaštite od požara)

Ako radnik (odnosno, student) u vršenju poslova i radnih zadataka, (odnosno, nastave i vježbi) prouzrokuje materijalnu štetu svojom krivicom, a u vezi sa nepridržavanjem propisanih mjera zaštite od požara, dužan ju je nadoknaditi, kako je to regulisano u odgovarajućem opštem aktu.

Član 54.

(Teže povrede radne obaveze zbog nesprovođenja propisanih mjera zaštite od požara)

Kao teža povreda radne obaveze iz oblasti zaštite od požara smatra se, naročito:

- a) izazivanje požara, namjerno ili iz nehata;
- b) upotreba otvorene vatre ili pušenje na zabranjenim mjestima, a naročito kod korištenja zapaljivih tečnosti i gasova;
- c) zloupotreba ili nenamjenska upotreba vatrogasnih aparata, sprava i opreme za gašenje požara, kao i njihovo namjerno oštećenje;
- d) izbjegavanje, ometanje ili odbijanje učešća u akcijama gašenja požara i spašavanja lica i imovine ugrožene požarom;
- e) neprijavlivanje požara ili nepoduzimanje mjera za gašenje požara i spašavanja lica i imovine ugrožene požarom;
- f) neisključivanje pogonske energije po završetku rada;
- g) ostavljanje neočišćenog radnog mjesta po isteku radnog vremena, što može imati teže posljedice za nastanak i širenje požara;
- h) zatvaranje ventilacionih otvora i neovlašteno isključenje sistema ventilacije;
- i) neovlašteno blokiranje rada sigurnosnih i alarmnih uređaja;
- j) zakrčavanje vanjskih i unutrašnjih požarnih i komunikacionih puteva, te prilaza do objekata, vatrogasnih sprava i opreme i baterije električne energije;
- k) držanje lako zapaljivih tečnosti i boca tehničkih gasova u radnim prostorijama u količinama većim od dozvoljenih;
- l) upotreba i držanje lako zapaljivih tečnosti i boca tehničkih gasova na zabranjenim mjestima;
- m) neobavljanje periodičnih pregleda ispravnosti i funkcionalnosti sprava, opreme, aparata, uređaja i instalacija, koji su u funkciji zaštite od požara;
- n) izbjegavanje sprovođenja propisane kontrole i mjera zaštite od požara;
- o) neobezbjeđenje objekata i radnih prostorija sa vatrogasnim aparatima i drugom opremom za gašenje požara;
- p) nepristupanje obuci i provjeri znanja iz oblasti zaštite od požara.

POGLAVLJE X. DUŽNOSTI I PONAŠANJE RADNIKA U SLUČAJU IZBIJANJA POŽARA

Član 55.

(Dužnosti i ponašanje radnika i studenata Univerziteta u slučaju izbijanja požara)

- (1) Svaki radnik ili student koji primijeti požar, dužan je odmah, bez panike, pristupiti njegovom gašenju i lokalizovanju, ukoliko to može učiniti bez opasnosti za sebe ili druge radnike (studente).
- (2) Ako prisutni radnici nisu u stanju sami ugaziti požar, dužni su izvršiti dojavu požara dežurnom portiru-čuvaru, odnosno neposrednom rukovodiocu ili profesionalnoj vatrogasnoj jedinici Zenica (Centar za zaštitu od požara – telefon 123), a prema Planu zaštite od požara Univerziteta.

Član 56.

(Dojava o požaru)

- (1) Dojava o požaru vrši se telefonom, odnosno na drugi najbrži mogući način.
- (2) O požaru treba izvjestiti Centar službi bezbjednosti Zenica i rukovodioca.
- (3) Kod dojave požara treba saopštiti: mjesto gdje je izbio požar, šta gori, u kom obimu i da li prijete neposredna opasnost za život ljudi i drugih objekata.

Član 57.

(Dužnost organizovanja gašenja nastalog požara)

Do dolaska pozvane vatrogasne jedinice na mjesto požara, prisutni radnici na čelu sa neposrednim rukovodiocem, dužni su organizovati gašenje nastalog požara, a posebno trebaju učiniti slijedeće:

- a) organizovati spasavanje, eventualno, ugroženih radnika i studenata;
- b) obezbijediti isključenje struje u dotičnom objektu;
- c) organizovati evakuaciju iz ugrožene zone lako zapaljivih, eksplozivnih, otrovnih i vatroopasnih materija od izuzetne vrijednosti, vrijednosnih papira, novca, tehničke i druge dokumentacije, te motornih vozila i opreme;
- d) zatvoriti odgovarajuća vrata, prozore, ventilacione i druge otvore da se spriječi širenje požara;
- e) obezbijediti na licu mjesta prisustvo odgovarajućih stručnih radnika (vozač, domar, itd.) koji mogu biti od koristi u akciji gašenja požara;
- f) poduzeti druge mjere zavisno od date situacije.

Član 58.

(Dužnost pristupanja gašenja požara dežurnog osoblja)

- (1) U slučaju požara van redovnog radnog vremena, dežurno osoblje u svim organizacionim jedinicama Univerziteta je dužno pristupiti gašenju nastalog požara i odmah izvršiti dojavu profesionalnoj vatrogasnoj jedinici Zenica i Centru službi bezbjednosti Zenica.
- (2) Također, treba na odgovarajući i najbrži mogući način, uzbuniti i dežurne zaposlenike susjednih organizacija, te odgovorne rukovodioce Univerziteta.

Član 59.

(Dužnost uključivanja u akciju gašenja požara)

Svi radnici dužni su da se na poziv dekana, direktora ili lica koje oni ovlasti, aktivno uključe u akciju gašenja požara i spasavanja imovine i lica, te u toj akciji učestvovati sve dok ona traje.

Član 60.

(Preuzimanje rukovođenja gašenjem požara od strane vatrogasne jedinice)

Kada na mjesto požara stigne pozvana vatrogasna jedinica, komandir vatrogasne jedinice preuzima rukovođenje akcijom gašenja požara, dok su svi radnici i dežurno osoblje dužni da se stave na raspolaganje rukovodiocu gašenja.

Član 61.

(Primjena elemenata Planom zaštite od požara i Planom zaštite od požara Grada Zenica)

Ostali elementi akcije gašenja požara i spašavanja imovine i lica, regulišu se Planom zaštite od požara i Planom zaštite od požara Grada Zenica.

Član 62.

(Osiguranje lica koja učestvuju u akciji gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine)

Sva lica koja učestvuju u akciji gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugrožene požarom i drugim elementarnim nepogodama, osigurana su po posebnim propisima o zdravstvenom i invalidskom osiguranju.

Član 63.

(Obavezno poznavanje vatrogasnih signala internog i javnog uzbunjivanja)

- (1) Svaki radnik Univerziteta mora poznavati signale internog i javnog uzbunjivanja u slučaju požara i druge opasnosti.
- (2) Tablica i natpis sa signalima za uzbunjivanje mora biti vidno istaknuta u holu Univerziteta, na svim mjestima na kojima se vrši rad i gdje realno postoje povećane opasnosti od izbijanje i širenja požara, kao i na mjestima na kojima uvijek borave radnici na obezbjeđenju, odnosno domari (portirnica, radno mjesto dežurnog na prijemu gostiju i drugih lica).

POGLAVLJE XI. SARADNJA REFERENTA ZAŠTITE OD POŽARA S DRUGIM SLUŽBAMA I STRUČNIM ORGANIZACIJAMA I ORGANIMA

Član 64.

(Dužnost saradnje referenta zaštite od požara sa svim službama Univerziteta)

U cilju što efikasnijeg i koordiniranog provođenja mjera zaštite od požara i unapređenja zaštite od požara, referent zaštite od požara dužan je saradivati sa svim službama Univerziteta.

Član 65.

(Dužnost saradnje referenta zaštite od požara sa svim ovlaštenim preduzećima i drugim pravnim licima iz oblasti zaštite od požara)

- (1) Referent zaštite od požara dužan je, također, saradivati sa svim ovlaštenim preduzećima i drugim pravnim licima iz oblasti zaštite od požara, a naročito sa:
 - a) nadležnim inspekcijским i drugim organima Grada, Zeničko-dobojskog kantona, Federacije Bosne i Hercegovine i Bosne i Hercegovine;
 - b) vatrogasnim jedinicama na teritoriji Grada Zenica;
 - c) stručnim organizacijama koje se bave zaštitom od požara.
- (2) Saradnja sa ovlaštenim organizacijama i pravnim licima, ostvarivat će se kroz lične kontakte i konsultacije, prisustvovanje stručnim seminarima, savjetovanjima i izložbama, traženje stručnih savjeta i objašnjenja, planiranje izvođenja praktičnih i vatrogasnih vježbi u krugu Univerziteta, obavljanje stručnih pregleda objekata i tehničke dokumentacije, izradu plana, programa i drugih projekata zaštite od požara, itd.

POGLAVLJE XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 66.

(Primjena odgovarajućih zakona iz oblasti zaštite od požara)

Za sva prava, dužnosti i odgovornosti radnika Univerziteta iz oblasti zaštite od požara, koji nisu regulisani ovim Pravilnikom, važe odredbe zakona iz oblasti zaštite od požara.

Član 67.

(Izmjene i dopune Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku kao i za njegovo donošenje.

Član 68.

(Nadležnost za tumačenje odredaba Pravilnika)

Za tumačenje odredaba ovog Pravilnika nadležan je Upravni odbor Univerziteta.

Član 69.

(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o zaštiti od požara, broj: 01-101-702-1490/08 od 12.12.2008. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o zaštiti od požara, broj: 01-01-1-2432/15 od 14.07.2015. godine.

Član 70.
(Stupanjem na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-01-3-3430/20
Zenica, 26.10.2020. godine



PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Prof. dr. sc. Suyad Isaković

**UNIVERZITET U ZENICI
UPRAVNI ODBOR**



Broj: 01-01-3-3430/20
Zenica, 26.10.2020. godine

Na osnovu člana 51. tačka a) Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15, 5/18 i 4/19), člana 19. stav 2. alineja 1. Zakona o Javnoj ustanovi Univerzitet u Zenici („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/05, 11/06, 6/09, 10/11, 16/11, 15/12, 13/13, 6/16, 9/17, 13/17 i 10/18) i člana 57. stav (1) tačka a) Statuta Univerziteta u Zenici (Prečišćeni tekst), a u vezi s članom 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine FBiH“, broj: 64/09), te članom 19. i članom 150. stav (1) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/11 i 24/19), Upravni odbor Univerziteta u Zenici, na svojoj 18/20 vanrednoj sjednici održanoj 26.10.2020. godine, donio je

**ODLUKU
o usvajanju Pravilnika o zaštiti od požara**

Član 1.

Ovom Odlukom usvaja se Pravilnik o zaštiti od požara koji čini sastavni dio ove Odluke.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Član 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o usvajanju Pravilnika o zaštiti od požara Univerziteta u Zenici, broj: 01-101-702-1490/08 od 12.12.2008. godine i Odluka o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o zaštiti od požara, broj: 01-01-1-2432/15 od 14.07.2015. godine.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Prof. dr. sc. Suvad Isaković

Dostavljeno:

- 1x Rektor Univerziteta u Zenici
- 4x Prorektori Univerziteta u Zenici
- 9x Rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta u Zenici
- 1x Služba za pravne, kadrovske i opšte poslove Univerziteta u Zenici
- 1x Služba za ekonomsko-finansijske poslove Univerziteta u Zenici
- 1x Služba za međuuniverzitetsku i međunarodnu saradnju Univerziteta u Zenici
- 1x Služba za informaciono-komunikacione tehnologije (IKT) Univerziteta u Zenici
- 1x Univerzitetska biblioteka
- 1x Unutrašnja služba zaštite Univerziteta u Zenici
- 1x 27-26
- 1x a/a