

UNIVERZITET U ZENICI

Odbor za kvalitet UNZE

Broj:01-22-1-322-1/26

Zenica; 03.02.2026. godine

Izveštaj o realizaciji Plana aktivnosti UNZE nakon akreditacije (po pojedinačnim kriterijima)

Kriterij 1	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije
Politika osiguravanja kvaliteta	<ol style="list-style-type: none">1. Nastaviti dobru tradiciju i kontinuitet u izgradnji sistema osiguravanja kvaliteta (QA sistem).2. Jačati, održavati, pratiti, evaluirati i, po potrebi, ažurirati i modifikovati uspostavljen i dokumentovan QA sistem.3. Održavati uključenost značajnog broja nastavnog osoblja, administracije i studenata te dodatno promovisati kulturu osiguranja kvaliteta.4. Osnažiti akcije provođenja poboljšanja u svim segmentima s imenovanim nosiocima i rokovima.5. Raditi na jačem provođenju ENQA normativa i standarda.6. Unaprijediti sistem stimulisanja za provedbu QA mjera.7. Razmotriti i razraditi sistem internih audita.8. Nastaviti rad na konzistentnom razvoju QA.9. Povećanje transparentnosti: Iako su podaci o timu za samoevaluaciju i procesu detaljno opisani, Univerzitet bi mogao dodatno povećati transparentnost tako što će javno objavljivati rezultate samoevaluacija i akcionih planova.10. Jačanje uključivanja studenata: Iako su studenti spomenuti kao dio kontinuirane aktivnosti, njihova aktivnija uloga u timu za samoevaluaciju mogla bi dodatno obogatiti proces evaluacije i osigurati da se njihovi pogledi i iskustva adekvatno razmatraju.11. Sistematsko praćenje implementacije preporuka: Razvijanje jasnih mehanizama za praćenje i izvještavanje o napretku u implementaciji preporuka iz samoevaluacija moglo bi osigurati da se identifikovana područja za poboljšanje aktivno adresiraju.12. Internacionalizacija procesa samoevaluacije: Uspostavljanje saradnje s međunarodnim stručnjacima i institucijama za razmjenu iskustava i najboljih praksi može dodatno ojačati proces samoevaluacije i osigurati usklađenost s međunarodnim standardima.13. Razvoj kapaciteta za samoevaluaciju: Organizovanje redovnih obuka i radionica za članove tima za samoevaluaciju i QA menadžere o najnovijim metodama i alatima za samoevaluaciju i osiguranje kvaliteta.14. Uz kontinuirani rad na ovim preporukama, Univerzitet u Zenici može dodatno unaprijediti svoj sistem osiguranja kvaliteta, povećati svoju konkurentnost i postići visoke standarde u akademskoj zajednici.
<p>Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)</p>	

<p style="text-align: center;">OJ UNZE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ažuriranje članstva u Odboru za kvalitet OJ u skladu sa mandatom članova, • Održavanje sastanaka Odbora za kvalitet na nivou OJ i rješavanje aktualnih pitanja, • Redovno prisustvo menadžera za kvalitet sastancima Odbora za kvalitet na nivou UNZE, • Prisustvo menadžera za kvalitet seminarima i radionicama koje su organizovane u okviru projekta SMEQA, • Redovno anketiranje studenata u pogledu nastavno-naučnog procesa, • Izrada samoevaluacijsko godišnjeg izvještaja, • Osnažen je kontinuitet u razvoju QA sistema kroz redovno provođenje planiranih aktivnosti i evaluacija. • QA sistem je ažuriran i prilagođen na osnovu periodičnih analiza i potreba organizacionih jedinica. • Povećana je uključenost nastavnog osoblja, administracije i studenata kroz prošireno učešće u QA aktivnostima i promociju kulture kvaliteta. • Osiguran je konzistentan razvoj QA procesa kroz usklađivanje procedura i kontinuirano unapređenje dokumentacije. • Studenti su aktivnije uključeni u rad tima za samoevaluaciju kroz proširenu ulogu i redovno konsultovanje. • Intenzivirana je internacionalizacija procesa kroz saradnju s međunarodnim stručnjacima i razmjenu najboljih praksi. • Organizovane su redovne obuke i radionice za članove tima za samoevaluaciju i QA menadžere radi jačanja njihovih kapaciteta. • Kontinuirani rad na preporukama doprinio je daljem unapređenju QA sistema i jačanju konkurentnosti Univerziteta. • Na Medicinskom fakultetu QA menadžer učestvuje u prijavljivanju novih elaborata za studijski program Fizioterapije na Medicinskom fakultetu.
<p>Kriterij 2</p>	<p>Uočeni nedostaci i preporuke Komisije</p>
<p style="text-align: center;">Izrada i odobravanje programa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ishode učenja na nivou studijskih programa učiniti dostupnim na web stranicama fakulteta vezanim za studije koje izvode. 2. Izraditi Pravilnik o cjeloživotnom učenju i mikro kvalifikacijama. 3. Pored načina na koji se to radi, konsultovati predstavnike privrede i prakse pri izradi novih i reviziji postojećih studijskih programa i putem ankete. 4. Studente angažovati da aktivno učestvuju u izradi novih i reviziji postojećih studijskih programa. 5. Izraditi matricu kompetencija na svim studijskim programima u kojoj će se procijeniti koliko ishodi učenja na nivou pojedinačnih predmeta doprinose ishodima učenja na nivou cjelokupne kvalifikacije. 6. Dovršiti aktivnosti na izradi Pravilnika o stručnoj praksi na nivou Univerziteta. 7. Na web stranicama, u dijelu gdje je to primjereno, navesti institucije odnosno organizacije s kojima postoje potpisani ugovori za obavljanje prakse. 8. Nastaviti s aktivnostima osnivanja Naučno-tehnološkog parka gdje bi uloga Univerziteta u Zenici trebala biti ključna. 9. Podsticati studente na aktivnije uključivanje u Erasmus+ programe mobilnosti.
<p>Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)</p>	

OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> ○ Redovno ažuriranje web stranice OJ u pogledu aktivnih studijskih programa sa informacijama o ishodima učenja, programu predmeta i drugim informacijama koje se nalaze u obrascu za silabus koji je opšti na o nivou UNZE, ○ Redovna revizija studijskih programa i pokretanje inicijative za nove studijske programe kao što je studijski program Zaštita na radu i zaštita od požara, II ciklus na FIPN, ○ Prikupljeni su i standardizirani ishodi učenja za sve studijske programe na EF te objavljeni u odgovarajućim sekcijama web stranice fakulteta. ○ Kontinuirane konsultacije privrednih subjekata u okviru Ekonomsko-poslovnog savjeta radi prikupljanja povratnih informacija za unapređenje studijskih programa. ○ Uključivanje predstavnika studenata u timove za reviziju/pokretanje novih studijskih programa ○ Organizovanje stručne prakse za studente na FIPN u skladu sa ineternim (fakultetskim) pravilnikom ○ Organizacija prisustva studenata informativnim sesijama o Erasmus+ i drugim programima razmjene studenata na UNZE, ○ Redovno se na web stranici fakulteta objavljuju programi razmjene studenata ○ U narednom period planiramo uraditi radionicu sa međunarodnim ekspertima oko ishoda učenja na studijskim programima I pojedinim predmetima. Znanja koja profesori steknu na tim radionicama će svakako biti u funkciji ishoda na svim studijskim programima IPF-a ○ U toku je revizija postojećih studijskih programa islamske vjeronauke na nivou Bosne i Hercegovine u sklopu koje se radi procjena koliko ishodi učenja na nivou pojedinačnih predmeta doprinose ishodima učenja na nivou cjelokupne kvalifikacije. Predstavnici Islamskog pedagoškog fakulteta u Zenici učestvuju u navedenoj reviziji. U toku je I revizija programa za Predškolski odgoj I obrazovanje I to u okviru projekta EU za predškolsstvo. ○ Privredni subjekti se redovno konsultuju, kako bi se dobile povratne informacije za unapređenje nastavnih planova.
Kriterij 3	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije
Učenje, podučavanje i vrednovanje usmjereni na	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preispitati dokumentaciju (procedure i pravilnike) s aspekta pravopisa i gramatike. 2. Uskladiti obrasce za nastavne planove i programe za sve organizacione jedinice (jednoznačno navođenje nastavnika, kontakt informacija i dr). 3. Obezbijediti atraktivnije uslove za međunarodne studente i akademsko osoblje radi razmjene. 4. Potrebno je motivisati i domaće studente i akademsko osoblje da se koriste međunarodnim programima mobilnosti i razmjene. 5. Nastaviti dobru praksu uključivanja studenata u rukovodne tokove institucije, s transparentnošću u biranju predstavnika studenata putem studenskih asocijacija prema organizacionim jedinicima Univerziteta, i putem Unije studenata Univerziteta u Zenici.
<p>Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)</p>	

OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> • Ažurirane su informacije za međunarodne studente, proširena ponuda predmeta na engleskom jeziku i poboljšana institucionalna podrška za mobilnost. • Organizovane su informativne sesije i promotivne aktivnosti radi motivisanja domaćih studenata i osoblja za korištenje međunarodnih programa razmjene. • Održani su transparentni izbori studentskih predstavnika te je nastavljeno njihovo aktivno učešće u tijelima Fakultetima. • Predstavnici studenata na prijedlog Unije studenata u Zenici se imenuje u NNV-e fakulteta, Odbor za kvalitet fakulteta, kao i u radne timove kod preispitivanja i pokretanja novih studijskih programa, organizacije simpozija...
Kriterij 4	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije
Upis i napredovanje studenata, priznavanje i	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nastaviti sa dobrim iskustvima angažovanja stručnjaka iz realnog sektora i prakse radi sticanja praktičnih znanja i jačanja kompetencija studenata. 2. Objektivnije i realnije planirati upisne kvote studenata sva tri ciklusa studija sa ciljem poboljšanja realizacije i povećanja stope upisa studenata u odnosu na plan upisa. 3. Nastaviti sa dobrom praksom, za studente prihvatljivih cijena školovanja i boravka u studentskom domu, sa ciljem povećanja broja upisanih studenata. 4. Raditi na poboljšanju adekvatne opremljenosti (oprema, prostor, kabineti, čitaonice i dr.) te osiguranju vlastitih kadrovskih resursa.
<p>Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)</p>	
OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pri planiranju nastavničkih timova uključuju se stručnjaci iz prakse ○ Organizuju se stručne posjete studenata u okviru nastavnog plana i programa ○ Na OJ se provode prakse kako bi se studentima osigurala kvalitetna praktična znanja i jačanje profesionalnih kompetencija. ○ U okviru rada Naučno-nastavnog vijeća provedene su analize upisnih trendova i realnih potreba, na osnovu kojih su planirane objektivnije upisne kvote za sva tri ciklusa studija. ○ Održana je politika pristupačnih cijena školarina i smještaja u studentskom domu radi povećanja broja upisanih studenata. ○ Uloženi su napor u unapređenje infrastrukturne opremljenosti i jačanje kadrovskih kapaciteta kroz nabavku opreme i planiranje zapošljavanja.
Kriterij 5	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije

Nastavno osoblje	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opterećenje nastavom nastavnika i saradnika u radnom odnosu sa punim radnim vremenom potrebno je smanjiti u dijelu izvođenja nastave izvan osnovne norme. 2. Potrebno je nastaviti intenciju poboljšanja odnosa stalno zaposlenog osoblja i vanjskih saradnika zapošljavanjem i podmlađivanjem nastavnog kadra na Univerzitetu. 3. Nastaviti dobru praksu omogućavanja profesionalnog razvoja nastavnika i saradnika. 4. Nastojati timski, aplicirati i učestvovati u naučno-istraživačkim projektima, na naučnim simpozijima u zemlji i inostranstvu, kao i u povećanju kadrovske mobilnosti nastavnika. 5. Visokoškolska ustanova ima evidentno nepovoljan odnos broja angažiranog nastavnog osoblja u svojstvu vanjskih saradnika putem ugovora o djelu i broja nastavnika zaposlenih u stalnom radnom odnosu. Zbog svega navadenog Univerzitet mora težiti dosegnuti optimalan odnos nastavnog osoblja definisan Standardima i normativima za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona. Povećanje broja stalno zaposlenih nastavnika i saradnika uslovljena je osiguranjem dodatnih budžetskih sredstava u saradnji sa Osnivačem. Starosna struktura sa prosječnih 46 godina ukazuje na potrebu podmlađivanja kadrova zaposlenih na Univerzitetu. 6. Nastaviti aktivnosti sa Osnivačem oko obezbjeđenja dodatnih budžetskih sredstava za nužna zapošljavanja novih mladih kadrova. Komplikovane procedure zapošljavanja u segmentu tzv. prethodne saglasnosti Ministarstva i Vlade kantona nepotrebno opterećuju Univerzitet i potrebno je zatražiti njihova pojednostavljena sa ciljem povećanja efikasnosti neophodne nužne popune radnih mjesta.
<p>Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)</p>	
OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> ○ Redovno se provode aktivnosti na aplikacijama za naučno-stručne projekte ○ Redovno se aplicira za izradu projekata koje finansira FMON, pa tako i u 2025.godini ○ FIPN je aplicirao na dva međunarodna (bilateralna) projekta sa Austrijom i Turskom, a koji su i odobreni ○ FIPN je ove godine organizovao 15-ti po redu Međunarodni Simpozij “Metalni i nemetali materijali – proizvodnja, osobine, primjena” – MNM 2025 ○ Organizovano je treće po redu takmičenje učenika srednjih škola Sci&Tech Challenge 2025 na FIPN ○ Na OJ stavljeno je planiranje zapošljavanja i podmlađivanja nastavnog kadra radi poboljšanja odnosa stalno zaposlenih i vanjskih saradnika. ○ Provedene su aktivnosti usmjerene na povećanje broja stalno zaposlenih nastavnika i saradnika u skladu sa Standardima i normativima. ○ Na IPF su ostvareni kontakti sa Univerzitetima iz Češke, Turske, Njemačke, te susjednih zemalja, Hrvatske i Srbije. ○ Na Medicinskom fakultetu se putem inoviranja NPP aktivno radi na usklađivanju NPP-a kako bi se smanjilo učešće angažovanja spoljnih saradnika ○ Novi NPP Medicine je baziran na značajnom smanjenju broja predmeta, kao i objedinjavanje pojedinih odsjeka, što će značajno smanjiti opterećenje nastavnika nastavom ○ Politehnički fakultet aktivno komunicira sa Osnivačem oko osiguranja budžetske podrške, dostavljajući obrazložene zahtjeve za kadrovska jačanje i ukazivanje na potrebu finansijskog proširenja radi kvalitetnijeg izvođenja studijskih programa.
Kriterij 6	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije

Resursi za učenje i podršku studentima

1. Poboljšanje bibliotečkih resursa i pristupa: Univerzitet treba osigurati da su bibliotečki resursi ažurirani, relevantni i lako dostupni studentima, kako fizički tako i online. To uključuje pristup elektroničkim knjigama, časopisima, bazama podataka i drugim online resursima koji podržavaju nastavne i istraživačke aktivnosti.
2. Tehnološka podrška i infrastruktura: Investiranje u IT infrastrukturu kako bi se studentima omogućio pristup najnovijim softverskim alatima, laboratorijama i opremi za učenje i istraživanje. Uvođenje platformi za e-učenje koje podržavaju interaktivno učenje, online predavanja, forumi za diskusiju i online evaluacije.
3. Centri za podršku učenju: Razvoj centara za podršku učenju gdje studenti mogu dobiti pomoć u učenju, tutorstvo, i savjetovanje za akademske vještine poput pisanja radova, istraživačkih metoda i tehnika učenja.
4. Savjetodavne i karijerne usluge: Ojačavanje savjetodavnih i karijernih centara koji nude usluge savjetovanja, podršku mentalnom zdravlju, karijerno savjetovanje, radionice za razvoj vještina i pomoć u traženju posla nakon diplomiranja.
5. Podrška za studentski život: Razvoj programa koji podupiru sveukupni studentski život, uključujući sportske, kulturne i druge izvannastavne aktivnosti koje promiču socijalizaciju, timski rad i osobni razvoj.
6. Pristup i inkluzija: Poboljšanje pristupačnosti resursa i usluga za sve studente, uključujući osobe s invaliditetom, međunarodne studente i one iz manje zastupljenih grupa. To podrazumijeva adekvatnu infrastrukturu, materijale prilagođene za osobe s invaliditetom i programe podrške.
7. Povratne informacije od studenata: Redovno prikupljanje i analiza povratnih informacija od studenata o kvaliteti i dostupnosti resursa za učenje i podrške, te brzo djelovanje na temelju tih informacija kako bi se poboljšala ponuda i usluge.
8. Potrebno je kontinuirano poboljšavati bibliotečki fond uz daljnju edukaciju i licenciranje bibliotekara za COBISS sistem, priključivanje svih OJ na COBISS, proširiti bibliotečke kapacitete uspostavljanjem čitaonica na svim fakultetima, te izvršiti pretplatu na stručne časopise i baze podataka.
9. U okviru budućih internih evaluacija, priložiti kao obavezan investicioni plan održavanja resursa, plan javnih nabavki i finansijski plan budžeta.
10. U okviru budućih internih evaluacija bilo bi poželjno analizirati administrativno osoblje po stepenu stručne spreme, kvalifikacijama i starosnoj dobi.
11. Pokrenuti nove studijske programe na engleskom jeziku, u pravcu daljnje internacionalizacije univerziteta, povećavati učešće u međunarodnim projektima i programima, prvenstveno u EU programima (COST, EUREKA, Horizon Europe i Erasmus), te provoditi mjere za jačanje mobilnosti studenata, nastavnika i osoblja Univerziteta. Poboljšati i dalje razvijati saradnju sa lokalnom zajednicom i poslovnim subjektima iz zemlje i inostranstva, jačajući transfer znanja u privredu i korištenjem postojeće opreme u funkciji pružanja usluga na otvorenom tržištu

Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini

(Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)

OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> • Ažurirani su bibliotečki fondovi i proširen je online pristup elektronskim knjigama, časopisima i bazama podataka radi lakše dostupnosti studentima. • Studentima je dostupan nastavni materijal putem google platforme Classroom, gdje se studenti i nastavno osoblje kontinuitano podstiču na korištenje navedene platforme za dijeljenje kako literature, tako i poučnih multimedijalnih sadržaja • Unaprijeđena je IT infrastruktura (adekvatna konekcija) koja omogućava pristup svjetskim bazama članaka, knjiga (Scopus, Web of Science isl.) • U okviru Asocijacije studenata organizovani su programi koji unapređuju studentski život, uključujući sportske, kulturne i druge izvannastavne aktivnosti usmjerene na socijalizaciju i lični razvoj. • Na ekim OJ je poboljšana pristupačnost resursa i usluga za studente s invaliditetom, međunarodne studente i druge ranjive grupe kroz infrastruktura i sadržajna prilagođavanja. • Uspostavljen je redovan sistem kontinuiranog prikupljanja, analize i primjene studentskih povratnih informacija radi unapređenja resursa i usluga. • Kontinuirano se unapređuje bibliotečki fond, provodi edukacija i licenciranje bibliotekara za COBISS. • U okviru internih evaluacija vrši se analiza administrativnog osoblja prema stepenu stručne spreme, kvalifikacijama i starosnoj strukturi.
Kriterij 7	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije
Upravljanje informacijama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrebno je realizirati plan nabavke softvera za provjeru plagijarizma u radovima na Univerzitetu u Zenici. 2. Nastaviti s aktivnostima prikupljanja podataka, ali ne samo u svrhu dostave podataka prema Federalnom zavodu za statistiku, već i za vlastite analize na nivou Univerziteta u cilju unaprjeđenja uslova rada. 3. Nastaviti s aktivnostima prikupljanja podataka, ali ne samo u svrhu statističkih prikaza, već i za djelovanje po ovim analizama na nivou Univerziteta u cilju unaprjeđenja uslova rada (npr. bolji omjer interno zaposlenog osoblja i vanjskih odnosno spoljnih saradnika).
<p>Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)</p>	
OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> • Provedene su aktivnosti na realizaciji nabavke softvera za provjeru plagijarizma i korištenja AI na EF. • Na ostalim OJ se radi na nabavci licenciranih sotvera za provjeru plagijarizma • Nastavno osoblje se edukuje i upućuje na korištenje besplatnih online platformi za provjeru plagijarizma dok zvanični softveri ne budu dostupni • Podaci o nastavnom i nenastavnom procesu se redovno prikupljaju i funkcionalno arhiviraju, te se na osnovu tih podataka radi na izradi novog NPP-a, te postizanju NPP-a koji je više orjentisan studentima i usmeren na usklađivanje kompetencija, a sa manjim brojem angažovanja spoljnih saradnika kroz racionalizaciju predmeta i odsjeka • Politehnički fakultet posjeduje softverske alate za provjeru plagijarizma i redovno ih koristi pri izradi seminarskih, diplomskih i magistarskih radova. Softveri zahtijevaju godišnje ažuriranje i licenciranje, ali finansijska sredstva za obnovu licenci nisu uvijek osigurana, što predstavlja ograničenje za njihovu punu i kontinuiranu primjenu.

Kriterij 8	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije
Informiranje javnosti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poboljšanje web prisustva. 2. Potrebno je prevesti cjelokupni sadržaj sa web stranica na engleski jezik i nastaviti aktivnosti na povećanju vidljivosti Univerziteta u EHEA-u kontinuiranim uređivanjem stranice na engleskom jeziku. 3. Daljnje osavremenjavanje web stranica sa fokusom na korisničko iskustvo, uključujući responzivni dizajn za bolju dostupnost preko mobilnih uređaja. 4. Osigurati da su sve informacije dostupne i na engleskom jeziku, što je posebno važno za internacionalne studente, istraživače i partnerstva. Postoji prostor za daljnje poboljšanje u smjeru veće transparentnosti, ažurnosti i dostupnosti informacija na engleskom jeziku. 5. Interaktivnost i multimedijalni sadržaji. 6. Uključiti više interaktivnih elemenata i multimedijalnih sadržaja (video zapise, virtualne ture, interaktivne mape) kako bi se poboljšalo korisničko iskustvo i pružila sveobuhvatna slika o životu i radu na Univerzitetu. 7. Uključivanje dodatnih multimedijalnih sadržaja, interaktivnih elemenata, i redovno ažuriranje informacija na društvenim mrežama moglo bi dodatno poboljšati kvalitetu i pristupačnost informacija koje UNZE pruža javnosti. 8. Aktuelnost informacija. 9. Osigurati redovno ažuriranje informacija o akademskom osoblju, istraživačkim projektima, publikacijama i događajima kako bi se zajamčila njihova tačnost i relevantnost. 10. Osnovna web stranica je ažurirana, kako na našem, tako i na engleskom jeziku, ali je potrebna dopuna kako stranice Univerziteta i OJ svim relevantnim dokumentima sa posebnom pažnjom na ažuriranje podataka o nastavnom osoblju, uključujući pregled njihovog istraživačkog rada, te na prezentaciji nastavnog materijala u većoj mjeri nego do sada. 11. Korištenje društvenih medija. 12. Intenzivirati korištenje društvenih medija za promociju događaja, aktivnosti i uspjeha Univerziteta i njegovih članica, kao i za interakciju sa zainteresovanim stranama. 13. Dostupnost i vidljivost istraživačkih radova. 14. Promovisati otvoreni pristup objavljivanju istraživačkih radova i povećati vidljivost istih kroz različite platforme i repozitorijume. 15. Proaktivna komunikacija sa medijima. 16. Razviti strategiju proaktivne komunikacije s medijima koja uključuje redovno slanje saopštenja za štampu, organizaciju medijskih događaja i radionica, te uspostavljanje čvrstih odnosa s ključnim medijskim kućama. 17. Informacijski paket i vodič za bruceše. 18. Redovno ažurirati i obogaćivati informacijski paket i vodič za bruceše, uključujući detaljne informacije o procesu prijema, studijskim programima, studentskom životu i podršci. 19. Mjerenje efikasnosti komunikacije. 20. Uvesti alate i metrike za mjerenje efikasnosti komunikacijskih strategija, uključujući analizu web prometa, angažmana na društvenim mrežama, i povratne informacije od zainteresiranih strana.
<p>Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)</p>	

OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> ○ Web stranica Fakulteta se redovno ažurira sa novim informacijama koje su značajne za zaposlenike i studente. ○ Cjelokupni sadržaj web stranice preveden je na engleski jezik, a stranica se kontinuirano uređuju radi veće vidljivosti. ○ Integrisane su virtuelne ture i interaktivne mape kako bi se prikazao sveobuhvatan život i rad na Fakultetu. ○ Redovno se ažuriraju multimedijalni sadržaji i informacije na društvenim mrežama radi veće pristupačnosti i kvaliteta komunikacije. ○ Promovira se otvoreni pristup istraživačkim radovima i povećana je njihova vidljivost kroz različite platforme (Google Scholar, Research Gate, ORCID). ○ Koriste se dostupni alati na Facebooku i Instagramu za praćenje efikasnosti angažmana na društvenim mrežama i povratne informacije.
Kriterij 9	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije
Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nastaviti s aktivnostima na izradi Strategije visokog obrazovanja na nivou Zeničkodobojskog kantona. 2. Intenzivirati saradnju s Privrednom komorom i Vladom Zeničko-dobojskog kantona kako bi se SP i upisne kvote oblikovali prema stvarnim potrebama privrede i zajednice. 3. Izraditi analizu zapošljivosti diplomiranih studenata Univerziteta u Zenici u saradnji sa Zavodom za zapošljavanje Federacije Bosne i Hercegovine. 4. Nastaviti razgovore sa nadležnim ministarstvom po pitanju izmjene zakona o visokom obrazovanju u pravcu omogućavanja organizacije kratkih ciklusa studija i dualnog obrazovanja u pravcu diferenciranja ponude i privlačenja većeg broja studenata. 5. Poraditi na internacionalizaciji visokog obrazovanja u Zeničko-dobojskom kantonu kroz akreditiranje SP na stranom jeziku.
Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)	
OJ UNZE	<ul style="list-style-type: none"> • Projekat “Istraživanje ulaznih obrazovnih potencijala i tržišnih mogućnosti zapošljavanja svršenika Univerziteta u Zenici • Aktivno se prati stanje na tržištu, te se održavaju kontakti sa završenicima fakulteta nakon zaposlenja kako bi se dobile informacije o stanju na tržištu
Kriterij 10	Uočeni nedostaci i preporuke Komisije
Periodično vanjsko osiguranje kvaliteta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nastaviti aktivnosti, procedure i dobre prakse periodičnog vanjskog osiguranja kvaliteta, uz sve prethodno i kontinuirano potrebne radnje, adekvatno, svrsishodno i efikasno obavljane.
Poduzete aktivnosti na nivou OJ u 2025. godini (Napomena: mogu se uključiti i aktivnosti iz 2024. godine koje su provedene nako dobivene akreditacije)	

OJ
UNZE

- Redovno izvještavanje o implementaciji preporuka.